

Olga Górnicka

(konsultacja: Alicja Cholewa-Zawadzka)

Rozkład materiału z tematami lekcji

**(opracowany zgodnie z nową podstawą programową
kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego
obowiązującą od 2019 r.)**

Język angielski zawodowy – Branża pomocy społecznej (SPO)

CAREER PATHS:

ELDER CARE

Book 1

Poziom A1 wg CEF (ESOKJ)



2020

WSTĘP

Elder Care to publikacja należąca do serii **Career Paths**. Podręczniki z tej serii polecane są dla uczniów techników lub innych szkół zawodowych o odpowiednim profilu oraz tych, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności językowe w zakresie języka angielskiego zawodowego (*vocational English*). Autorzy serii założyli, że przystępujący do poznawania języka zawodowego znają już podstawy gramatyki języka angielskiego, a słownictwo ogólne mają opanowane na tyle, że potrafią się komunikować przynajmniej na podstawowym poziomie, wykorzystując właściwe funkcje językowe.

Podręcznik podzielony został na trzy części: *Book 1*, *Book 2* i *Book 3*, z których każda zawiera 15 rozdziałów. Poszczególne części odpowiadają kolejno poziomowi A1, A2 i B1 w *Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego* (*Common European Framework of Reference for Languages*).

Prezentowany rozkład materiału (RM) podzielono w następujący sposób:

- znajomość środków językowych,
- rozumienie wypowiedzi & przetwarzanie wypowiedzi,
- tworzenie wypowiedzi i reagowanie na wypowiedzi,
- materiał ćwiczeniowy.

Materiał zawarty w podręczniku w części **Book 1** może być zrealizowany w trakcie ok. 30 godzin lekcyjnych (plus powtórki materiału i testy). W rozkładzie materiału (RM) zamieszczono informacje dotyczące każdej lekcji zawartej w podręczniku w odniesieniu do materiału tematyczno-leksykalnego (znajomość środków językowych) oraz ćwiczonych umiejętności językowych (rozumienie i przetwarzanie wypowiedzi oraz tworzenie wypowiedzi i reagowanie na nie). Na realizację każdego rozdziału (*Unit*) przeznaczono 2 godziny lekcyjne:

- pierwsza – wprowadzenie nowego słownictwa i praca z tekstem, co stanowi przygotowanie do kolejnej lekcji, podczas której uczeń będzie w sposób czynny korzystał z nowo poznanych słów i zwrotów;
- druga – rozwijanie umiejętności rozumienia ze słuchu oraz sprawności produktywnych, czyli mówienia i pisania, w tym odtwarzanie przez uczniów wysłuchanego dialogu, a następnie wielokrotne powtarzanie własnych wersji tego dialogu ze zmianą ról i wprowadzaniem nowych informacji szczegółowych. Mówienie często sprawia uczniom, zwłaszcza mniej zaawansowanym językowo, największe problemy. Z tego względu proponuje się, by na ćwiczenie tej sprawności językowej przeznaczyć możliwie dużo czasu. Samodzielne odegranie zadanej roli w języku angielskim zapewni uczniom nie tylko poczucie sukcesu i zadowolenia z siebie, ale będzie również motywacją do dalszej pracy. Rozwijanie umiejętności pisania to ostatni element każdego rozdziału, który nauczyciel może wykorzystać jako pracę domową. Po zrealizowaniu materiału w rozdziale uczeń jest przygotowany do wykonania zadania samodzielnie, zna potrzebne słownictwo i poznał wzór danej formy wypowiedzi pisemnej.

Wiadomo, że w nauce, zwłaszcza języka obcego, bardzo ważne jest powtarzanie i utrwalanie nowopoznanego materiału. Stąd, po każdym trzech rozdziałach proponuje się jego powtórkę w dowolnej formie (np. ponowne odegranie ról, gry językowe wykorzystujące słownictwo zawodowe itp.) lub sprawdzian pokazujący stopień opanowania zrealizowanego materiału. W RM zaproponowano również poświęcenie jednej godziny dydaktycznej na lekcję organizacyjną. Dodatkowo w RM nauczyciel znajdzie propozycje tematów lekcji.

Przedstawiony poniżej szczegółowy RM do podręcznika **Elder Care – Book 1** jest propozycją i może być modyfikowany lub stanowić punkt wyjścia do konstruowania indywidualnych rozkładów materiału dostosowanych do konkretnych warunków i możliwości edukacyjnych uczniów.

W RM zamieszczono również informacje dotyczące realizacji wymagań nowej podstawy programowej w zakresie **języka obcego zawodowego (JOZ)**¹ (np. **1.1, 2a.1, 3b.1, 4a.3** itd., gdzie oznaczenie przed kropką odnosi się do efektów kształcenia, a oznaczenie po kropce – do kryteriów ich weryfikacji). Zabieg taki powoduje, że proponowany RM jest szczególnie pomocny dla nauczyciela w jego pracy dydaktycznej. Materiał dodatkowy (wyszczególniony w tabeli innym kolorem tła) to przede wszystkim *Glossary* (słowniczek) znajdujący się w podręczniku (po każdym 15 rozdziałach) oraz komponent cyfrowy, tzw. *digibook*, zawierający m.in. filmy dokumentalne.

Kurs składa się z:

- podręcznika (*Student's Book*),
- kompletu dwóch płyt CD do użytku w klasie (*Class Audio CDs*), które zawierają nagrania wszystkich dialogów prezentowanych w podręczniku,
- książki nauczyciela (*Teacher's Guide*) ze szczegółowymi scenariuszami lekcji, zapisami nagrań oraz kluczem odpowiedzi do wszystkich zadań znajdujących się w podręczniku.

Elder Care to podręcznik, który zapewni korzystającym z niego nie tylko doskonalenie znajomości języka angielskiego, ale także poszerzenie wiedzy w interesującym ich obszarze zawodowym.

¹ Załączniki (32 branże) do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego: <http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20190000991>

Rozkład materiału – seria CAREER PATHS: *ELDER CARE*

BOOK 1

	STRONA	ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**
	DATA*				
LEKCJA 1	.....	Temat lekcji: 1. Lekcja organizacyjna.			
UNIT 1 – Elder Care					
LEKCJE 2-3	str. 4–5	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z opieką nad osobami starszymi: <i>medical, parent, aging, elder care provider, caregiver, geriatric, senior citizen, non-medical, retire, widowed</i> – rzeczowniki: <i>technology, case, individual</i> – czasowniki: <i>improve, afford, take care of, understand, provide</i> – przymiotniki: <i>elderly, skilled, trained, depressed</i> – przysłówki: <i>consequently</i> – zwroty, np. <i>Do you know ...? He/She probably What can we do ... ?</i> – wyrażanie prośby o informacje, np. <i>Please, can you tell me ... ? What is ... ? Can I/you ... ? Can you tell me ... ? I would like to know</i> 1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>The Need for Elder Care</i> (artykuł z czasopisma opisujący rosnące zapotrzebowanie na opiekę nad osobami starszymi) – zadanie typu P/F; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/wyrażenia (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między kobietą i opiekunem jej ojca dot. znalezienia mu jakiegoś zajęcia, aby nie tęsknił tak bardzo za pracą – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu 2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z opieką nad osobami starszymi (2 min.) Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z opieką nad osobami starszymi – odpowiedzi na pytania: dlaczego rośnie zapotrzebowanie na opiekunów osób starszych oraz jakich pełnych szacunku terminów używa się w odniesieniu do osób starszych – (w parach) dialog sterowany nt. znalezienia jakiegoś zajęcia dla starszego pana na emeryturze (odgrywanie ról krewnej i opiekuna, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których członek rodziny rozmawia z opiekunem o swoich obawach dot. starszej osoby, kiedy pierwszy raz zauważył(-a) problem ze zdrowiem i sugeruje, co należy zrobić (ćw. 8) Pisanie: – broszura nt. opieki nad osobami starszymi (<i>elder care pamphlet</i>) z opisem dwóch rodzajów opieki: niemedycznej i medycznej (na podstawie tekstu i ćw. 8) 3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 1
					
					
		Tematy lekcji: 1. <i>The Need for Elder Care</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>What can we do to help him?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – broszura (<i>elder care pamphlet</i>).			

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
DATA*						
UNIT 2 – Facilities and Locations						
LEKCJE 4-5	str. 6–7	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z ośrodkami opieki i ich lokalizacją: <i>nursing home, residence, home care, age-in-place, intermediate care facility, skilled nursing facility, retirement home, assisted living facility, continuing care community, hospital</i> – rzeczowniki: <i>advice column, options, area, medical concerns, choice, isolation, emergency</i> – wyrażenie: <i>in case of</i> – czasowniki: <i>sign up, work, hope</i> – przymiotniki: <i>busy, better, pretty healthy, increased</i> – przysłówki: <i>usually</i> – zwroty, np. <i>You may want to consider How can we ... ?</i> – sugerowanie, proponowanie, np. <i>I recommend My recommendation is It is my recommendation to If you want my recommendation, then,</i> 1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Advice Column</i> (rubryka porad z opisem różnych opcji ośrodków opieki dla osób starszych) – zadanie typu P/F; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między kierowniczką ds. opieki i wnuczki osoby starszej dot. właściwego rodzaju miejsca zamieszkania babci – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); uzupełnianie luk w dialogu 2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z ośrodkami opieki i lokalizacją (2 min.) Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z ośrodkami opieki i ich lokalizacją – odpowiedzi na pytania: w jakiego rodzaju miejscu uczeń chciałby mieszkać, kiedy się zestarzeje, oraz w jakiego rodzaju ośrodka opieki dla osób starszych uczeń chciałby pracować – (w parach) dialog sterowany nt. właściwego rodzaju miejsca zamieszkania babci (odgrywanie ról kierowniczki ds. opieki i wnuczki, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których kierownik ds. opieki rozmawia z członkiem rodziny o różnych opcjach placówek dla osób starszych, pyta o życie towarzyskie seniora i poleca odpowiednie rozwiązanie (ćw. 8) Pisanie: – broszura przedstawiająca różne opcje ośrodków opieki (<i>facility options pamphlet</i>) dla seniorów o różnych potrzebach (na podstawie tekstu i ćw. 8) 3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 2	
						
						
	Tematy lekcji: 1. <i>Advice Column</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Is your grandmother sociable?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – broszura nt. ośrodków opieki (<i>facility options pamphlet</i>).					

STRONA DATA*		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**
UNIT 3 – Levels of Care					
LEKCJE 6-7	str. 8-9	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z poziomami opieki: <i>skilled care, social care, long-term care, personal care assistant, independent, aid, visit, hospice, palliative, live-in</i> – rzeczowniki: <i>service, need, staff member, professional, option, task, nurse, expert, caregiver, client</i> – czasowniki: <i>meet, remain, occur</i> – przymiotniki: <i>trained, wonderful, comfortable</i> – przysłówki: <i>somewhat</i> – zwroty, np. <i>Why do you ... ? What experience ... ? I was ...</i> – omawianie doświadczenia, np. <i>I started (out as) I (have) worked at/as I used to work as I have ... years of experience as What experience do you have? What's your experience in/of ... ?</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Service for All</i> (strona internetowa nt. poziomów opieki zapewnianej przez Life Care) – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/wyrażeniami; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa o pracę między rekruterką i kandydatem, który chce zostać opiekunem osoby starszej – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z poziomami opieki – odpowiedzi na pytania: jaki rodzaj opieki uczeń chciałby zapewniać oraz dlaczego ważne jest, aby dostępne były różne poziomy opieki – (w parach) dialog sterowany – rozmowa o pracę (odgrywanie ról rekruterki i kandydata, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których rekruter pyta kandydata, dlaczego stara się o tę pracę i jakie ma doświadczenie oraz przekazuje szczegółowe informacje nt. tej pracy (ćw. 8) Pisanie: – oferta pracy (<i>job posting</i>) dla opiekuna osobistego z podaniem szczegółów dot. godzin pracy i wymaganego doświadczenia (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34-39 DigiBook – Unit 3
					
					
		Tematy lekcji: 1. <i>Service for All</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Why do you want to be a live-in caregiver?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – oferta pracy (<i>job posting</i>).			
LEKCJA 8	.....	Temat lekcji: 1. Powtórka materiału. / Test.			

STRONA DATA*		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
UNIT 4 – Medical Providers						
LEKCJE 9–10	str. 10–11	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z dostawcami usług medycznych: <i>RN, NP, medical professional, geriatric medicine, general practitioner, physical therapist, LPN, LVN, CNA</i> – rzeczowniki: <i>medical care, personal care plan, illness injury, pain, attention, in contact, daily basis, task</i> – czasowniki: <i>provide, create, monitor, decide, recover, experience, assist</i> – przymiotniki: <i>registered, chronic, licensed, practical, vocational, certified</i> – zwroty, np. <i>You’ll be seeing Who’s that? That’s</i> – identyfikowanie osób, np. <i>Who’s this/that ... ? This/That is He/She is/ They are</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Green River Nursing Home Care Providers</i> (strona internetowa: lista opiekunów i zakres ich obowiązków) – zadanie typu P/F; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/wyrażenia (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między kierownikiem ośrodka i nowym mieszkańcem, któremu przedstawia listę członków personelu medycznego, z którym będzie miał do czynienia w ośrodku – zaznaczanie usłyszanych informacji; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z dostawcami usług medycznych (2 min.) Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z dostawcami usług medycznych – odpowiedzi na pytania: jakiego rodzaju pracownikiem służby zdrowia uczeń chciałby być oraz w jaki sposób różni pracownicy służby zdrowia w Polsce współpracują ze sobą – (w parach) dialog sterowany nt. personelu, z którym nowy mieszkaniec spotka się w ośrodku (odgrywanie ról kierownika ośrodka i nowego rezydenta, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których kierownik ośrodka opieki rozmawia z nowym mieszkańcem, przedstawiając mu członków personelu medycznego ośrodka i ich zadania oraz odpowiada na jego pytania (ćw. 8) Pisanie: – opisy pracy (<i>job description</i>) personelu medycznego ośrodka z podaniem zakresu ich obowiązków (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 4	
						
						
			1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5	2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6	3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6	
Tematy lekcji: 1. <i>Green River Nursing Home Care Providers</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Here’s a list of our medical professionals</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – opisy pracy (<i>job descriptions</i>).						

STRONA DATA*		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**
UNIT 5 – Goals of Elder Care					
LEKCJE 11–12	str. 12–13	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z celami opieki nad osobami starszymi: <i>quality of life, health, assist, encourage, stimulate, independence, facilitate, involvement</i> – rzeczowniki: <i>mission statement, areas of life, social outlet, activity, opportunity, event</i> – czasowniki: <i>believe, interact</i> – przymiotniki: <i>unwanted, unhelpful</i> – zwroty, np. <i>Do you think ... ? I think I really encourage you to</i> – wyrażanie opinii, np. <i>I think I believe It's my opinion that To me, In my opinion</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Golden Years Retirement Home: Mission Statement</i> (misja domu opieki dla osób starszych) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między opiekunem i kobietą dot. umieszczenia jej ojca w domu spokojnej starości – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z celami opieki nad osobami starszymi – odpowiedzi na pytania: jakie są cele opieki nad osobami starszymi oraz jakie rodzaje aktywności są dostępne dla seniorów w miejscu zamieszkania ucznia – (w parach) dialog sterowany nt. umieszczenia ojca kobiety w domu spokojnej starości (odgrywanie ról opiekuna i kobiety, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun rozmawia z krewnym seniora o opiece, której ten potrzebuje, korzyściach płynących z takiej opieki i odpowiada na pytania dotyczące opieki nad seniorami w ośrodku (ćw. 8) Pisanie: – reklama domu spokojnej starości (<i>retirement home advertisement</i>) (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 5
					
					
Tematy lekcji: 1. <i>Golden Years Retirement Home: Mission Statement</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Do you think we should put him in that retirement home?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – reklama domu spokojnej starości (<i>retirement home advertisement</i>).					

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
DATA*						
UNIT 6 – Housekeeping						
LEKCJE 13–14	str. 14–15	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z utrzymaniem porządku: <i>housekeeping, laundry, iron, do the dishes, put away, tidy, sweep, clear, clean, wash, messy</i> – rzeczowniki: <i>social care manual, section, housework, chores, dishwasher, floor, kitchen countertop, surface</i> – czasowniki: <i>include, require, notice, notify</i> – przymiotniki: <i>painful, impossible, unable</i> – przysłówki: <i>occasionally, exceptionally</i> – zwroty, np. <i>How was ... ? You shouldn't I didn't think so before, but now I</i> – wyrażanie zmienionej opinii, np. <i>I didn't think so before, but I didn't use to think so, but I thought differently, but now I used to think that ..., but</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Housework</i> (fragment instrukcji) – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte Sluchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. stanu porządku w domu seniora, którym się opiekują – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z utrzymaniem porządku – odpowiedzi na pytania: jakie czynności porządkowe wykonują opiekunowie oraz dlaczego utrzymanie porządku jest tak ważną częścią opieki nad seniorami – (w parach) dialog sterowany nt. stanu porządku w domu seniora (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje opiekunów rozmawia o stanie porządku w domach seniorów, którymi się zajmują, wymieniają obowiązki, które należą do nich i te, których nie powinni byli wykonywać oraz zastanawiają się, czy jest potrzeba skontaktowania się z kierownikiem (ćw. 8) Pisanie: – lista zadań porządkowych (<i>list of housekeeping tasks</i>) dla pracownika opieki społecznej zajmującego się seniorem (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 6	
						
						
			Tematy lekcji: 1. <i>Housework</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>How was Mr. Green's house today?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – lista zadań porządkowych (<i>list of housekeeping tasks</i>).			
LEKCJA 15	.....	Temat lekcji: 1. Powtórka materiału. / Test.				

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
DATA*						
UNIT 7 – Meals						
LEKCJE 16–17	str. 16–17	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z posiłkami: <i>meals, delivering, cook, dietary restrictions, prepare, limitations, weighted utensils, bib, feed</i> – rzeczowniki: <i>groceries, health, help, tremors, extra weight, spill</i> – czasowniki: <i>include, remember, keep in mind, use, steady, eat, prevent</i> – przymiotniki: <i>physical, embarrassing</i> – zwroty, np. <i>What do I need to ... ? Do you know if there is any ... ? Will I have to ... ?</i> – wyrażanie prośby o informacje, np. <i>Do you know ... ? I'd like to know Can you tell me ... ? What/How do I ... ? I wonder if you can tell me ... ?</i> 1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Meals</i> (fragment z instrukcji) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; – odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. ograniczeń dietetycznych seniora – zaznaczanie usłyszanej informacji; uzupełnianie luk w dialogu 2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z posiłkami – odpowiedzi na pytania: co należy brać pod uwagę przy przygotowywaniu posiłków dla ludzi oraz czy przygotowywanie posiłków dla osób starszych sprawiałoby uczniowi przyjemność wraz z uzasadnieniem – (w parach) dialog sterowany nt. ograniczeń dietetycznych seniora (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekunowie rozmawiają o zbliżającej się wizycie u nowego klienta, jego ograniczeniach dietetycznych i ewentualnych innych ograniczeniach, o których należy wiedzieć (ćw. 8) Pisanie: – informacje opieki społecznej (<i>social care information</i>) nt. klienta, jego ograniczeń, o których muszą wiedzieć zajmujący się nim opiekunowie (na podstawie tekstu i ćw. 8) 3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 7	
						
						
	Tematy lekcji: 1. <i>Meals</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>What do I need to know about him?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – informacje opieki społecznej (<i>social care information</i>).					

STRONA DATA*		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**
UNIT 8 – Bathing					
LEKCJE 18–19	str. 18–19	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z kąpielą: <i>take a bath, delicate, support, slippery, hygiene, sponge bath, dry, towel, change, check for</i> – rzeczowniki: <i>bathing, body, bed, rash, bruise, supervisor</i> – czasowniki: <i>enter, leave, make sure, notice, contact</i> – przymiotniki: <i>wet, dangerous, important, unusual</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Bathing</i> (fragment z instrukcji dot. kąpiei seniorów) – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. zachowania bezpieczeństwa seniora podczas kąpiei, w której opiekun będzie pomagał po raz pierwszy – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z kąpielą – odpowiedzi na pytania: dlaczego higiena jest ważna oraz jak zapewnić seniorom bezpieczeństwo podczas kąpiei – (w parach) dialog sterowany nt. zachowania bezpieczeństwa seniora podczas kąpiei, w której opiekun będzie pomagał po raz pierwszy (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun rozmawia ze swoim współpracownikiem o jego pierwszym kliencie, o pomocy, jakiej należy udzielić seniorowi podczas kąpiei i odpowiada na jego pytania (ćw. 8) Pisanie: – wskazówki dot. mycia klienta (<i>directions for washing a client</i>) (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 8
	.....	– zwroty, np. <i>Should I ... ? Make sure you Don't forget to</i>			
	.....	– przypominanie, np. <i>Remember to Make sure to remember It's important to remember/ not to forget to</i>			
		1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5	2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6	3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6	
Tematy lekcji: 1. <i>Bathing</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Is this your first time working with Mr. Kim?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wskazówki dot. mycia klienta (<i>directions for washing a client</i>).					

STRONA DATA*		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**
UNIT 9 – Transportation					
LEKCJE 20–21	str. 20–21	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z transportem: <i>transportation, ride, grocery store, post office, social aid, run errands, appointment, personal</i> – rzeczowniki: <i>rules, gas purchases, mileage, errand</i> – czasowniki: <i>keep track, reimburse</i> – przymiotnik: <i>necessary</i> – zwroty, np. <i>I need to Why don't we ... ? Let's</i> – sugerowanie, proponowanie, np. <i>I suggest I think it's a good idea to We should How about ... ?</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Transportation Policy</i> (polityka transportowa opieki społecznej) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte Śluchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między opiekunką i klientem dot. spraw, jakie on chce załatwić tego dnia – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z transportem – odpowiedzi na pytania: jak wygląda transport w Polsce oraz dlaczego ważne jest, aby pomagać osobom starszym w załatwianiu przez nich spraw – (w parach) dialog sterowany nt. spraw, jakie klient chce załatwić tego dnia (odgrywanie ról opiekunki i seniora, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun rozmawia z klientem o tym, gdzie musi się udać w celu załatwienia swoich spraw i w jakiej kolejności (ćw. 8) Pisanie: – instrukcje dot. transportu (<i>transportation instructions</i>) klienta (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 9
					
					
		Tematy lekcji: 1. <i>Transportation Policy</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>What errands should we run today?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – instrukcje dot. transportu (<i>transportation instructions</i>).			
LEKCJA 22	.....	Temat lekcji: 1. Powtórka materiału. / Test.			

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
DATA*						
UNIT 10 – Assistive Devices 1						
LEKCJE 23–24	str. 22–23	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z urządzeniami pomocniczymi/wspomagającymi: <i>assistive, hearing aid, amplify, headphones, dentures, braces, zipper pull, overbed table, telescopic, grabber, chair cushion</i> – rzeczowniki: <i>product, sound, pairs, warranty, size, base, great help, arthritis, purchase</i> – czasowniki: <i>support, build</i> – przymiotniki: <i>best known, guaranteed, comfortable, unique, easy, free</i> – przysłówki: <i>extremely, on, off</i> – zwroty, np. <i>What do you think ... ? It's a good idea to We should also</i> – doradzanie, np. <i>I (don't) think you should You/We should (not) My advice is to If I were you, I would Have you thought of ... ? Why don't you ... ? I'd advise</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Webber Assistive Devices</i> (strona internetowa z ofertą produktów firmy Webber) – zadanie typu P/F; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między kierowniczką i opiekunem dot. urządzeń pomocniczych/wspomagających, jakie są potrzebne nowemu klientowi – zaznaczanie usłyszanych informacji; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z urządzeniami pomocniczymi/wspomagającymi (2 min.) Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z urządzeniami pomocniczymi/wspomagającymi – odpowiedzi na pytania: jakie są popularne urządzenia pomocnicze/wspomagające oraz które z nich uczeń uważa za najważniejsze – (w parach) dialog sterowany nt. urządzeń pomocniczych/wspomagających, jakie są potrzebne nowemu klientowi (odgrywanie ról kierowniczki i opiekuna, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których kierownik rozmawia z opiekunem o nowym kliencie, jego potrzebach i odpowiada na pytania (ćw. 8) Pisanie: – opisy produktów (<i>product descriptions</i>): urządzenia pomocnicze/wspomagające firmy Webber (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 10	
						
						
	Tematy lekcji: 1. <i>Webber Assistive Devices</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Do you have the new client's room ready?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – opisy produktów (<i>product descriptions</i>).					

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
DATA*						
UNIT 11 – Assistive Devices 2						
LEKCJE 25–26	str. 24–25	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z urządzeniami pomocniczymi/wspomagającymi: <i>alone, risk, toilet lift, toilet rail, walk-in bath, transfer bench, shower chair, foot lifter, reduce</i> – rzeczowniki: <i>accident, bear in mind, trouble, shoehorn, chance</i> – czasowniki: <i>fall, consider, work, lift</i> – przymiotniki: <i>worried, possible, expensive, safe</i> – przysłówki: <i>safely, sincerely</i> – zwroty, np. <i>What do you think ... ? I would rather I see what you mean, but</i> – wyrażanie preferencji, np. <i>I prefer I'd prefer I'd prefer ... to/than My preference is for</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Assistive Devices</i> (e-mail opiekunki seniorki do jej syna z propozycją zapewnienia starszej pani bezpieczeństwa w domu) – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/wyrażenia (jednego z dwóch); odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między opiekunką i klientem dot. urządzeń pomocniczych/wspomagających, z jakich będzie korzystał – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z urządzeniami pomocniczymi/wspomagającymi (2 min.) Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z urządzeniami pomocniczymi/wspomagającymi – odpowiedzi na pytania: dlaczego urządzenia pomocnicze/wspomagające są tak ważne oraz jak można pomóc klientom uniknąć upadków – (w parach) dialog sterowany nt. urządzeń pomocniczych/wspomagających, z jakich klient będzie korzystał (odgrywanie ról opiekunki i klienta, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun rozmawia z klientem o potrzebnych mu urządzeniach, na czym polega ich przydatność i dlaczego klient ich potrzebuje (ćw. 8) Pisanie: – reklama (<i>advertisement</i>) urządzeń pomocniczych/wspomagających firmy Webber z uzasadnieniem potrzeby ich stosowania (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 11	
						
						
	Tematy lekcji: 1. <i>Assistive Devices</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>What do you think of this shower chair?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – reklama (<i>advertisement</i>).					

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**
DATA*					
UNIT 12 – Traits of Caregivers					
LEKCJE 27–28	str. 26–27	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z cechami charakteru opiekunów: <i>kind, caring, positive attitude, communication, attentive, patient, reliable, respectful, compassionate, trustworthy</i> – rzeczowniki: <i>opportunity, physical care, résumé, cover letter</i> – wyrażenie: <i>on time</i> – czasowniki: <i>assign, require, contact, apply</i> – zwroty, np. <i>Why do you ... ? Can you give me an example (of ...)? I used to ...</i> – wyrażanie prośby o podanie przykładu, np. <i>For example? Such as? What's an example of that?</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Job Opportunities: Caregiver</i> (oferta pracy) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); dobieranie definicji do podanych wyrazów; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa o pracę między rekruterem i kandydatką dot. oraz jej cech charakteru oraz powodów wyboru pracy jako opiekunka – zaznaczanie usłyszanych informacji; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z cechami charakteru opiekunów – odpowiedzi na pytania: jakie są cechy charakteru dobrego opiekuna oraz które cechy są najcenniejsze w opiece nad seniorami – (w parach) dialog sterowany nt. powodów wyboru pracy jako opiekunka oraz cech charakteru kandydatki (odgrywanie ról rekrutera i osoby ubiegającej się o pracę, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których rekruter rozmawia z kandydatem o tym, czy jest odpowiednią osobą do pracy jako opiekun i o jego cechach charakteru oraz prosi o przykład ilustrujący jedną z jego cech charakteru (ćw. 8) Pisanie: – oferta pracy (<i>job posting</i>) dla opiekuna osób starszych z podaniem wymagań wobec kandydata (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 12
					
					
			Tematy lekcji: 1. <i>Job Opportunities: Caregiver</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Why do you want to be a caregiver?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – oferta pracy (<i>job posting</i>).		
LEKCJA 29	.....	Temat lekcji: 1. Powtórka materiału. / Test.			

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**
DATA*					
UNIT 13 – Scheduling					
LEKCJE 30–31	str. 28–29	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z harmonogramem pracy: <i>schedule, full-time, part-time, work nights, flexible, on duty, cover, weekends, gaps, holidays, shifts</i> – rzeczowniki: <i>work, month, phone, chance, extra, supervisor</i> – czasowniki: <i>turn on</i> – przymiotniki: <i>required, prepared, true, interested</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Social Care Manual: Schedules</i> (fragment z instrukcji dot. harmonogramu pracy) – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); odpowiedź na pytanie otwarte	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji + określanie ich związku z harmonogramem pracy – odpowiedzi na pytania: czy uczeń chciałby pracować w niepełnym wymiarze godzin czy na pełny etat oraz dlaczego ważne jest, aby opiekunowie mieli elastyczny harmonogram pracy – (w parach) dialog sterowany nt. zastępstwa w pracy przez współpracownika (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun pyta współpracownika, czy pracuje w określonym dniu, czy może go wtedy zastąpić i w jakich godzinach potrzebuje zastępstwa (ćw. 8) Pisanie: – reguły dot. czasu pracy (<i>scheduling rules</i>) w domu opieki z uwzględnieniem dni wolnych, załatwiania zastępstw itp. (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 13
	.....	– zwroty, np. <i>Can I ask you a favor? Could you ... ? Yeah, I can do that.</i> – zwracanie się z prośbą, np. <i>May/ Can/Could I/you ... ? I'd like for you to Please Would you be so kind as to ... ? Would/Could you (please) ... ? Kindly ... (please).</i> <i>Would you mind ... ? Can I have ... ?</i>	Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. zastępstwa w pracy – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu		
	.....	1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5	2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6	3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.4, 4a.5, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6	
	Tematy lekcji: 1. <i>Schedules</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Can I ask you for a favour?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – reguły dot. czasu pracy (<i>scheduling rules</i>).				

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
DATA*						
UNIT 14 – Pay and Benefits						
LEKCJE 32–33	str. 30–31	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane z wynagrodzeniem i świadczeniami: <i>salary, hourly, overtime, time and a half, mileage, reimbursement, vacation, sick time, accrue, raise</i> – rzeczowniki: <i>handbook, special benefits, position</i> – czasowniki: <i>reward, pay, receive, guarantee, consider, apply</i> – przymiotniki: <i>hard working, dedicated</i> – zwroty, np. <i>I hope you can There are a couple of options. You should</i> – przedstawianie opcji, np. <i>One option is to Another option is Your options are There are a number/ couple of options available.</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Pay and Benefits</i> (fragment z podręcznika z informacjami nt. wynagrodzenia i świadczeń) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); dobieranie definicji do podanych wyrazów; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między opiekunem i kierowniczką dot. możliwości większych zarobków – zaznaczanie usłyszanych informacji; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z wynagrodzeniem i świadczeniami – odpowiedzi na pytania: jakie świadczenia uczeń chce otrzymywać w pracy oraz kiedy pracownicy powinni otrzymywać podwyżki – (w parach) dialog sterowany nt. możliwości większych zarobków (odgrywanie ról opiekuna i kierowniczkę, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun w rozmowie z kierownikiem ośrodka pyta, w jaki sposób może więcej zarobić i rozmawia o możliwości podwyżki na nowym stanowisku (ćw. 8) Pisanie: – fragment z podręcznika (<i>handbook excerpt</i>) dot. świadczeń dla opiekunów (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 14	
						
						
	Tematy lekcji: 1. <i>Pay and Benefits</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>Can I talk to you for a minute?</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – fragment z podręcznika (<i>handbook excerpt</i>).					

STRONA		ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH	ROZUMIENIE WYPOWIEDZI & PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI	TWORZENIE WYPOWIEDZI & REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI	MATERIAŁ DODATKO- WY**	
DATA*						
UNIT 15 – Training						
LEKCJE 34–35	str. 32–33	Leksyka i tematyka: – słownictwo związane ze szkoleniami: <i>trained, handle, require, CPR, technique, emergency, respond, identify, warning sign, standard procedure</i> – rzeczowniki: <i>safety seminar, paperwork, certification, situation, wound, burn, frostbite, age-related illness, sign</i> – czasowniki: <i>participate, discuss, practice, go over, report</i> – przymiotniki: <i>proper, different</i> – zwroty, np. <i>Do you know ... ? What if ... ? Don't worry.</i> – rozmawianie o sytuacji hipotetycznej, np. <i>Let's say If I/we were to Supposing Let's suppose Let's pretend that Hypothetically speaking,</i>	Czytanie, słuchanie i mówienie: – <i>Care Provider Safety Seminar</i> (broszura z informacjami o szkoleniu dla opiekunów) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); odpowiedź na pytanie otwarte Słuchanie, czytanie i pisanie: – rozmowa między nowym pracownikiem i opiekunką dot. seminarium nt. bezpieczeństwa – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu	Mówienie i pisanie: – (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału Mówienie: – opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku ze szkoleniami – odpowiedzi na pytania: dlaczego opiekunowie tak często się szkolą oraz jakie tematy obejmują szkolenia zdrowotne – (w parach) dialog sterowany dot. seminarium nt. bezpieczeństwa (odgrywanie ról nowego pracownika i opiekunki, na podstawie dialogu w ćw. 7) – (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nowozatrudniony pracownik rozmawia z opiekunem o seminarium, w którym weźmie udział, prosi o informacje o tym seminarium i przedstawia swoje obawy (ćw. 8) Pisanie: – wymagania szkoleniowe (<i>training requirements</i>) stawiane opiekunom osób starszych (na podstawie tekstu i ćw. 8)	SB Book 1, Glossary – str. 34–39 DigiBook – Unit 15	
	.....	1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5	2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6	3a.1, 3a.2, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6		
			Tematy lekcji: 1. <i>Care Provider Safety Seminar</i> – słownictwo, praca z tekstem. 2. <i>I'm going to an emergency safety seminar today</i> – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wymagania szkoleniowe (<i>training requirements</i>).			
	LEKCJA 36		Temat lekcji: 1. Powtórka materiału. / Test.			