**Olga Górnicka**

(konsultacja: Alicja Cholewa-Zawadzka)

**Rozkład materiału**

**z tematami lekcji**

**(opracowany zgodnie z nową podstawą programową
kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego
obowiązującą od 2019 r.)**

**Język angielski zawodowy – Branża pomocy społecznej (SPO)**

**CAREER PATHS:**

**ELDER CARE**

**Book 3**

**Poziom B1 wg CEF (ESOKJ)**



**2020**

**WSTĘP**

***Elder Care*** to publikacja należąca do serii ***Career Paths***. Podręczniki z tej serii polecane są dla uczniów techników lub innych szkół zawodowych o odpowiednim profilu oraz tych, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności językowe w zakresie języka angielskiego zawodowego (*vocational English*). Autorzy serii założyli, że przystępujący do poznawania języka zawodowego znają już podstawy gramatyki języka angielskiego, a słownictwo ogólne mają opanowane na tyle, że potrafią się komunikować przynajmniej na podstawowym poziomie, wykorzystując właściwe funkcje językowe.

Podręcznik podzielony został na trzy części: *Book 1*, *Book 2* i *Book 3*, z których każda zawiera 15 rozdziałów. Poszczególne części odpowiadają kolejno poziomowi A1, A2 i B1 w *Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego* (*Common European Framework of Reference for Languages*).

Prezentowany rozkład materiału (RM) podzielono w następujący sposób:

* znajomość środków językowych,
* rozumienie wypowiedzi & przetwarzanie wypowiedzi,
* tworzenie wypowiedzi i reagowanie na wypowiedzi,
* materiał ćwiczeniowy.

Materiał zawarty w podręczniku w części ***Book 3*** może być zrealizowany w trakcie ok. 30 godzin lekcyjnych (plus powtórki materiału i testy). W rozkładzie materiału (RM) zamieszczono informacje dotyczące każdej lekcji zawartej w podręczniku w odniesieniu do materiału tematyczno-leksykalnego (znajomość środków językowych) oraz ćwiczonych umiejętności językowych (rozumienie i przetwarzanie wypowiedzi oraz tworzenie wypowiedzi i reagowanie na nie). Na realizację każdego rozdziału (*Unit*) przeznaczono 2 godziny lekcyjne:

* pierwsza – wprowadzenie nowego słownictwa i praca z tekstem, co stanowi przygotowanie do kolejnej lekcji, podczas której uczeń będzie w sposób czynny korzystał z nowo poznanych słów i zwrotów;
* druga – rozwijanie umiejętności rozumienia ze słuchu oraz sprawności produktywnych, czyli mówienia i pisania, w tym odtwarzanie przez uczniów wysłuchanego dialogu, a następnie wielokrotne powtarzanie własnych wersji tego dialogu ze zmianą ról i wprowadzaniem nowych informacji szczegółowych. Mówienie często sprawia uczniom, zwłaszcza mniej zaawansowanym językowo, największe problemy. Z tego względu proponuje się, by na ćwiczenie tej sprawności językowej przeznaczyć możliwie dużo czasu. Samodzielne odegranie zadanej roli w języku angielskim zapewni uczniom nie tylko poczucie sukcesu i zadowolenia z siebie, ale będzie również motywacją do dalszej pracy. Rozwijanie umiejętności pisania to ostatni element każdego rozdziału, który nauczyciel może wykorzystać jako pracę domową. Po zrealizowaniu materiału w rozdziale uczeń jest przygotowany do wykonania zadania samodzielnie, zna potrzebne słownictwo i poznał wzór danej formy wypowiedzi pisemnej.

Wiadomo, że w nauce, zwłaszcza języka obcego, bardzo ważne jest powtarzanie i utrwalanie nowopoznanego materiału. Stąd, po każdych trzech rozdziałach proponuje się jego powtórkę w dowolnej formie (np. ponowne odegranie ról, gry językowe wykorzystujące słownictwo zawodowe itp.) lub sprawdzian pokazujący stopień opanowania zrealizowanego materiału. W RM zaproponowano również poświęcenie jednej godziny dydaktycznej na lekcję organizacyjną. Dodatkowo w RM nauczyciel znajdzie propozycje tematów lekcji.

Przedstawiony poniżej szczegółowy RM do podręcznika ***Elder Care – Book 3*** jest propozycją i może być modyfikowany lub stanowić punkt wyjścia do konstruowania indywidualnych rozkładów materiału dostosowanych do konkretnych warunków i możliwości edukacyjnych uczniów.

W RM zamieszczono również informacje dotyczące realizacji wymagań nowej podstawy programowej w zakresie **języka obcego zawodowego** (JOZ)[[1]](#footnote-1) (np. **1.1, 2a.1, 3b.1, 4a.3** itd., gdzie oznaczenie przed kropką odnosi się do efektów kształcenia, a oznaczenie po kropce – do kryteriów ich weryfikacji). Zabieg taki powoduje, że proponowany RM jest szczególnie pomocny dla nauczyciela w jego pracy dydaktycznej. Materiał dodatkowy (wyszczególniony w tabeli innym kolorem tła) to przede wszystkim *Glossary* (słowniczek) znajdujący się w podręczniku (po każdych 15 rozdziałach) oraz komponent cyfrowy, tzw. *digibook*, zawierający m.in. filmy dokumentalne.

Kurs składa się z:

* podręcznika (*Student’s Book*),
* kompletu dwóch płyt CD do użytku w klasie (*Class Audio CDs*), które zawierają nagrania wszystkich dialogów prezentowanych w podręczniku,
* książki nauczyciela (*Teacher’s Guide*) ze szczegółowymi scenariuszami lekcji, zapisami nagrań oraz kluczem odpowiedzi do wszystkich zadań znajdujących się w podręczniku.

***Elder Care*** to podręcznik, który zapewni korzystającym z niego nie tylko doskonalenie znajomości języka angielskiego, ale także poszerzenie wiedzy w interesującym ich obszarze zawodowym.

**Rozkład materiału – seria CAREER PATHS: *ELDER CARE***

**BOOK 3**

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
| **LEKCJA 1** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Lekcja organizacyjna.  |
|  | **UNIT 1 – Legal Concerns** |
| **LEKCJE 2–3** | str. 4–5 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z problemami natury prawnej: *lawyer, estate planning, wishes, medical intervention, DNR order, advance directive, incapacitated, power of attorney, legal, will, financial document, trust*
* rzeczowniki: *opportunity, yesterday, process, appointment, end-of-life care, concern, situation, tool, form, document, power of attorney, creation, process, review, rough draft, beneficiary*
* wyrażenia: *in the meantime, feel free*
* czasowniki: *serve, aim, discuss, express, mention, place*
* przymiotniki: *straightforward, possible, invaluable*
* zwroty, np. *I’m unfamiliar with … . That’s the …, right? I recommend … .*
* wyrażanie prośby o wyjaśnienie, np. *What do you mean? Do you mean … ? To clarify … . What exactly are you saying? So, what you’re saying is … . So, in other words … . So, that means … ?*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Legal Concerns* (e-mail dotyczący planowania jak rozporządzić testamentem) – uzupełnianie tabeli informacjami z tekstu; dobieranie definicji do podanych wyrazów/wyrażeń; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między prawnikiem i członkiem rodziny dot. sfinalizowania pełnomocnictwa, które umożliwi kobiecie podejmowanie w imieniu ojca decyzji finansowych i związanych z opieką nad nim – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z problemami natury prawnej
* odpowiedzi na pytania: jakie problemy natury prawnej mogą mieć ludzie starsi oraz jaki jest cel testamentu lub zarządu powierniczego
* (w parach) dialog sterowany nt. pełnomocnictwa, które umożliwi kobiecie podejmowanie w imieniu ojca decyzji finansowych i związanych z opieką nad nim (odgrywanie ról prawnika i członka rodziny, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których prawnik rozmawia z członkiem rodziny ubezwłasnowolnionego pacjenta o problemach natury prawnej dot. członka jego rodziny, o posiadaniu pełnomocnictwa oraz o decyzji pacjenta dot. interwencji medycznych (ćw. 8)

**Pisanie:** * lista wskazówek(*a list of tips*) dot. zarządzania majątkiem i postępowania na wypadek śmierci (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.6, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 1 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Legal Concerns* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Let’s talk about what to do next* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – lista wskazówek(*a list of tips*) na wypadek śmierci. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 2 – Client Journal** |
| **LEKCJE 4–5** | str. 6–7 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z dziennikiem pacjenta: *client journal, daily entry, activity, note, observation, record, sudden, unexpected, event, notebook, binder*
* rzeczowniki: *employee handbook, section, tool, individual, progress, understanding, situation, development, shift, confusion, entry, page, past entry*
* czasowniki: *update, recommend, review, inform, avoid, locate*
* przymiotniki: *helpful, recent, utmost, well-organized, appropriate*
* przysłówek: *immediately*
* zwroty, np. *So, just to review … . That makes sense. Do you have any examples of … I can review?*
* dokonywanie przeglądu informacji, np. *Shall/Can we review/go over/revise … ? Let’s review/go over it/the information. So, just to review … . We should read over … .*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Client Journal* (fragment z poradnika dla pracownika dot. prowadzenia dziennika pacjenta)– zadanie typu P/F; zastępowanie wyróżnionych fragmentów zdań wyrazami o podobnym znaczeniu (uzupełnianie brakujących liter); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między kierowniczką i nowo zatrudnionym pracownikiem dot. zasad prowadzenia dziennika pacjenta –zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z dziennikiem pacjenta
* odpowiedzi na pytania: co to jest dziennik pacjenta oraz jakie informacje może pracownik zapisywać w dzienniku pacjenta
* (w parach) dialog sterowany nt. zasad prowadzenia dziennika pacjenta (odgrywanie ról kierowniczki i nowo zatrudnionego pracownika, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których kierownik rozmawia z nowo zatrudnionym pracownikiem o rozdziale z poradnika dot. prowadzenia dziennika pacjenta, o znaczeniu prowadzenia takiego rejestru oraz o sposobie dokonywania nowych i czasie zapoznawania się z nimi (ćw. 8)

**Pisanie:** * przewodnik ze wskazówkami dot. dokonywania wpisów w dzienniku pacjenta (*a guide to writing client journal entries*) (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3a.1, 3b.2, 3a.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.4, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6**  | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 2 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Client Journal* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Let’s go over how to update the client journal* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – przewodnik ze wskazówkami dot. wpisów  w dzienniku pacjenta (*a guide to writing client journal entries*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 3 –Elder Abuse** |
| **LEKCJE 6–7** | str. 8–9 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z nadużyciami wobec osób starszych: *harm, physical abuse, verbal abuse, abuse, negligence, neglect, bedsore, take advantage of, theft, belittle, disrespectful, elderspeak, condescending, report*
* rzeczowniki: *form, serious issue, level of care, weakness, concern, proper authorities*
* wyrażenie: *a number of*
* czasowniki: *recognize, occur, mistreat, consider, insult, demean, threaten, develop, commit, engage, suspect*
* przymiotniki: *recognizable, proper, necessary, bedridden, painful, physical, cognitive, emotional, criminal, inappropriate, obvious, simplified*
* przysłówki: *verbally, overly, immediately*
* zwroty, np. *Did you read … ? That’s terrible. I agree.*
* zgadzanie się, np. *You’re right. I think so, too. I (quite/completely) agree. That’s right. That’s a good point. That’s correct. Indeed. Exactly. Of course. Certainly. (Yes), I think/believe so.*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Recognizing Elder Abuse* (broszura nt. rozpoznawania nadużyć wobec osób starszych) – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; zastępowanie wyróżnionych fragmentów zdań wyrazami o podobnym znaczeniu (uzupełnianie brakujących liter); odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. nadużyć wobec osób starszych w pobliskim domu opieki – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z nadużyciami wobec osób starszych
* odpowiedzi na pytania: jaka jest różnica między przemocą fizyczną i słowną oraz co to jest mowa dyskryminująca używana wobec osób starszych, tzw. *elderspeak*, i dlaczego powinno się jej unikać
* (w parach) dialog sterowany nt. nadużyć wobec osób starszych w pobliskim domu opieki (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje opiekunów rozmawia o przeczytanym w gazecie artykule nt. nadużyć wobec osób starszych w innym domu opieki, o rodzajach nadużyć, jakie tam miały miejsce oraz jak doszło do ich ujawnienia (ćw. 8)

**Pisanie:** * arkusz informacyjny z opisem rodzajów nadużyć w stosunku do osób starszych (*an information sheet on elder abuse*) (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 3 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Recognizing Elder Abuse* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *What is the article about?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – arkusz informacyjny (*an information sheet*) nt. nadużyć wobec osób  starszych. |
| **LEKCJA 8** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 4 – Communicating with Patients and Family** |
| **LEKCJE 9–10** | str. 10–11 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z komunikowaniem się z pacjentami i rodziną: *rapport, open-ended questions, therapeutic, nonverbal, empathy, health literacy, jargon, anxiety, miscommunication, verbal, preconceptions, cultural difference*
* rzeczowniki: *professional, daily basis, communication skills, utmost importance, listening skills, decision, emotional stress, instance, concept, respect*
* czasowniki: *communicate, establish, allow, share, convey, vary, prevent, encounter*
* przymiotniki: *health-related, excessive, healthcare, unfamiliar, stressful, multicultural, common*
* przysłówki: *clearly, accurately, equally*
* zwroty, np. *Do you have any advice … ? I’ll keep that in mind. Good point.*
* wyrażenie prośby o radę, np. *What’s your advice on … ? Can you advise me on … ? Can you give (me) some advice? I’d like some/your advice, please. What advice can you give?*
* reagowanie na udzieloną radę, np. *Thanks. I’ll keep that in mind. That’s good advice. That’s a good idea. Good point. Great suggestion, thanks.*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Communicating with Clients and Family* (rozdział z poradnika dot. profesjonalnego komunikowania się z pacjentami i ich rodzinami) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów/ wyrażeń; dobieranie podanych wyrazów do luk w parach zdań (2 opcje); odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. problemów z komunikacją z członkami rodziny jednego z pacjentów – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z komunikowaniem się z pacjentami i rodziną
* odpowiedzi na pytania: w jaki sposób profesjonalny opiekun może budować dobre stosunki między pacjentami i ich rodzinami oraz dlaczego profesjonalny opiekun powinien unikać żargonu zawodowego w otoczeniu pacjentów i ich rodzin
* (w parach) dialog sterowany nt. problemów z komunikacją z członkami rodziny jednego z pacjentów (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje opiekunów rozmawia o problemie jednego z nich z rodziną pacjenta, o sposobach na poprawę relacji z rodziną oraz o tym, jak najlepiej komunikować się z pacjentami i ich rodzinami (ćw. 8)

**Pisanie:** * lista wskazówek (*a list of tips*) dot. komunikowania się z pacjentami i ich rodzinami (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 4 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Communicating with Clients and Family* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Any particular reason?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – lista wskazówek (*a list of tips*) dot. komunikacji z pacjentami i ich  rodzinami. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 5 – Communicating with Staff** |
| **LEKCJE 11–12** | str. 12–13 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z komunikowaniem się z personelem: *at risk, highlight, adhere to, assessment, document, legibly, comprehensive, concise, update, status, abbreviation, chronological order*
* rzeczowniki: *memo, management, instance, miscommunication, department, procedure, monitoring, update, easy reference, guidelines*
* czasowniki: *remind, administer, assign, prepare, require, guess*
* przymiotniki: *aware, individualized, necessary*
* zwroty, np. *We need to talk about … . I’m sorry about that. This is your final warning.*
* przepraszanie, np. *I’m (really/very/awfully) sorry. I’m so sorry. I must apologize. Allow me to apologize/ say how sorry I am for … .*
* reagowanie na przeprosiny, np. *OK. That’s fine/OK. No problem. Don’t worry about it. I hope so.*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Communicating with Staff* (wiadomość od kierownictwa do opiekunów mająca na celu zapobieganie nieporozumieniom wśród opiekunów) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); dobieranie definicji do podanych wyrazów; zastępowanie wyróżnionych fragmentów zdań wyrazami/wyrażeniami o podobnym znaczeniu (uzupełnianie brakujących liter); odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między kierownikiem i opiekunką dot. sposobu prowadzenia notatek nt. stanu zdrowia pacjentów – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z komunikowaniem się z personelem
* odpowiedzi na pytania: dlaczego ważne jest, aby opiekunowie stosowali się do wytycznych dot. komunikacji oraz jakie są zalety zachowywania informacji o pacjencie w porządku chronologicznym
* (w parach) dialog sterowany nt. sposobu prowadzenia notatek dot. stanu zdrowia pacjentów (odgrywanie ról kierownika i opiekunki, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których kierownik rozmawia z opiekunem o jego niedostatecznych i nieczytelnych notatkach i problemach z tego wynikających, o procedurach dot. właściwego prowadzenia notatek oraz o konsekwencjach podobnego zdarzenia w przyszłości (ćw. 8)

**Pisanie:** * plakat (*a poster*) prezentujący procedury właściwego prowadzenia notatek (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.4, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.6, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 5 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Communicating with Staff* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *I’d like to discuss something with you* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – plakat (*a poster*) nt. właściwego prowadzenia notatek. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 6 – Emotional Health** |
| **LEKCJE 13–14** | str. 14–15 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane ze zdrowiem emocjonalnym: *depression, warning sign, pessimistic, apathy, effect, withdrawn, unresponsive, despair, mental state, suicide, mood, decline*
* rzeczowniki: *mental health, section, condition, emotionally distant, same way, feelings, hopelessness, close attention, well-being, mental health professional, timely intervention, assistance*
* czasowniki: *understand, suffer, demonstrate, characterize, accompany, contemplate, attempt, experience, treat, connect, recover*
* przymiotniki: *familiar, common, prevalent, serious, current, disinterested, intense, best-equipped, invaluable*
* zwroty, np. *I’m concerned about … . I’m worried that … . Could you describe how … ?*
* wyrażanie zaniepokojenia, obaw, np. *I’m worried/ concerned about/that … . … worries/concerns me. I’ve got some concerns about … . I’m nervous about … . There’s/ I see something that concerns me.*
* reagowanie na zaniepokojenie, obawy, np. *You’re right to be concerned/worried. That’s worrying/concerning. Thank you for telling me.*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Depression* (przewodnik dla opiekunów osób starszych nt. zdrowia psychicznego) – uzupełnianie tabeli informacjami z tekstu; dobieranie definicji do podanych wyrazów/ wyrażeń; zastępowanie wyróżnionych fragmentów zdań wyrazami o podobnym znaczeniu (uzupełnianie brakujących liter); odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między opiekunką i kierownikiem dot. zdrowia emocjonalnego pacjenta – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego ze zdrowiem emocjonalnym (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku ze zdrowiem emocjonalnym
* odpowiedzi na pytania: jakie czynniki wpływają negatywnie na zdrowie emocjonalne pacjentów oraz jakie są objawy ostrzegawcze depresji
* (w parach) dialog sterowany nt. zdrowia emocjonalnego pacjenta (odgrywanie ról opiekunki i kierownika, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun rozmawia z kierownikiem o swoich obawach związanych ze zdrowiem psychicznym pacjenta, o zauważonych objawach ostrzegawczych depresji oraz o zmianach w zachowaniu pacjenta (ćw. 8)

**Pisanie:** * zestaw wytycznych (*a set of guidelines*), które pomogą opiekunowi zidentyfikować pacjentów z depresją (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.4, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 6 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Depression* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *I’m worried that he’s depressed* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wytyczne (*set of guidelines*) dot. identyfikowania pacjentów  z depresją. |
| **LEKCJA 15** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 7 – Common Diseases 1** |
| **LEKCJE 16–17** | str. 16–17 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z pospolitymi chorobami: *arthritis, hearing loss, ailment, glaucoma, cataract, eyesight, emphysema, chronic, osteoporosis, hypertension, insomnia*
* rzeczowniki: *file, health information, knee, pain, mobility, joint, degree, hearing aid, loss, cough, prone to infections, pneumonia, minor cold, illness, precautions, fall, broken hip, risk, heart attack, stroke*
* czasowniki: *limit, correct, avoid, result, recover*
* przymiotniki: *increased, tired*
* przysłówki: *particularly, nightly*
* zwroty, np. *I’d like to tell you about … . You’re familiar with …, right? Is there anything in particular … ?*
* pozyskiwanie informacji, np. *Do you know … ? Are you familiar with … ? Do you have any knowledge of … ? What do you know about … ? What is your knowledge of … ?*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Patient Files* (dokumentacja medyczna pacjentów z informacjami dot. ich stanu zdrowia) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między opiekunem i nowo zatrudnioną osobą dot. dolegliwości pacjentki – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z pospolitymi chorobami (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z pospolitymi chorobami
* odpowiedzi na pytania: co może doprowadzić do utraty wzroku oraz co to jest osteoporoza i dlaczego jest niebezpieczna
* (w parach) dialog sterowany nt. dolegliwości pacjentki (odgrywanie ról opiekuna i nowo zatrudnionej osoby, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których opiekun rozmawia z nowo zatrudnioną osobą o stanie zdrowia konkretnego pacjenta, o jego potrzebach zdrowotnych oraz o tym, jak mu pomóc (ćw. 8)

**Pisanie:** * karta informacyjna (*an information sheet*) dot. dolegliwości, które są powszechne wśród osób starszych (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 7 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Patient Files* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *What are her health problems?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – karta informacyjna (*an information sheet*) dot. dolegliwości wśród  osób starszych. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 8 – Common Diseases 2** |
| **LEKCJE 18–19** | str. 18–19 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z pospolitymi chorobami (c.d.): *acute, symptoms, heart attack, stroke, ambulance, numb, droop, slur, cold, flu, pneumonia, fever, infection*
* rzeczowniki: *blockage, blood flow, chest pain, shortness of breath, onset, lungs, filled with fluid, keep a watch, worsening*
* czasowniki: *affect, believe, appear, suspect*
* przymiotniki: *unexpected, knowledgeable, sudden, confused, life-threatening*
* przysłówki: *commonly, immediately*
* zwroty, np. *What happened … ? He/She was exhibiting symptoms of … . He/She seemed … .*
* opisywanie objawów, np. *I/He/She/The patient was/is suffering from … . He/She feels … . His/Her … is sore/hurts.*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Unexpected Changes in a Patient’s Health* (rozdział z poradnika opisujący nieoczekiwane zmiany w zdrowiu pacjenta) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. incydentu, jaki przydarzył się pacjentowi – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z pospolitymi chorobami (c.d.) (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z pospolitymi chorobami
* odpowiedzi na pytania: jaka jest różnica między stanem ostrym a przewlekłym oraz jaka jest różnica między zawałem serca a udarem mózgu
* (w parach) dialog sterowany nt. incydentu, jaki przydarzył się pacjentowi (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje opiekunów rozmawia o powodzie wezwania karetki do pacjenta, o sytuacji wymagającej nagłej pomocy oraz o objawach, jakie miał pacjent (ćw. 8)

**Pisanie:** * sprawozdanie nt. incydentu (*an incident report*) – opis poważnego incydentu związanego ze zdrowiem pacjenta (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 8 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Unexpected Changes in a Patient’s Health* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *What symptoms did he have?* *–* ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – sprawozdanie nt. incydentu (*an incident report*) zw. ze zdrowiem  pacjenta. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 9 – Common Diseases 3** |
| **LEKCJE 20–21** | str. 20–21 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z pospolitymi chorobami (c.d.): *debilitating, cancer, heart disease, diabetes, cognitive, mental, dementia, disoriented, memory loss, Alzheimer’s, impairment, Parkinson’s*
* rzeczowniki: *journal, cognitive functioning, advancing age, unique challenges, surroundings, past event, population, quality of life, central nervous system, dementia, tremor, motor problems, severity, challenges*
* czasowniki: *affect, impair, remember, recall, face*
* przymiotniki: *well-equipped, strong understanding, confused, progressive, understanding*
* przysłówki: *frequently, highly*
* zwroty, np. *I’ve noticed … . His condition has (improved/worsened) … . His/Her … has become more … .*
* opisywanie zmian, np. *There have been some changes … . A lot/Some things has/have changed. … has become more/less … .*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Diseases that Affect Cognitive Functioning* (artykuł z czasopisma nt. chorób wpływających na funkcje poznawcze pacjentów) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów/wyrażeń; dobieranie podanych wyrazów do luk w parach zdań (2 opcje); odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. stanu pacjenta z chorobą Alzheimera – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z pospolitymi chorobami (c.d.) (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z pospolitymi chorobami
* odpowiedzi na pytania: o choroby wyniszczające organizm oraz jakie problemy poznawcze mogą mieć pacjenci w starszym wieku
* (w parach) dialog sterowany nt. stanu pacjenta z chorobą Alzheimera (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje opiekunów rozmawia o tym, jak się miewa pacjent i jak zmienia się jego stan zdrowia (poprawa/pogorszenie) oraz o zauważalnych zmianach w stanie zdrowia pacjenta (ćw. 8)

**Pisanie:** * raporty o dwojgu pacjentów (*patient reports*), którzy cierpią na dwie różne poważne choroby, z opisem obecnej kondycji pacjentów, objawów i zmian zauważonych w ich stanie (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 9 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Diseases that Affect Cognitive Functioning* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *How’s your patient doing today?* *–* ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – raporty dot. stanu zdrowia pacjentów (*patient reports*). |
| **LEKCJA 22** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 10 – Monitoring Equipment** |
| **LEKCJE 23–24** | str. 22–23 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane ze sprzętem do monitorowania pacjenta: *door alarm, wander, alert, bed alarm, bedwetting alarm, notify, video monitor, camera, medical bracelet, get lost, GPS, track*
* rzeczowniki: *family member, feel free, customer service, device, pressure, mat, sheet, accident, capability, location*
* czasowniki: *provide, renew, leave, sense, wet, monitor, bracelet, pinpoint*
* przymiotniki: *useful, timely, compassionate, worrying, helpful, moisture-sensing, exact*
* zwroty, np. *I’m really struggling with … . It is possible to get … . You might also consider … .*
* sugerowanie, proponowanie, np. *I suggest/recommend … . Why don’t you … ? I think it’s a good idea to … . You should … . I have some ideas/ suggestions for/about … . How about … ? You might/should (also) consider … .*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Monitoring Equipment* (strona internetowa firmy Elder Care Inc. z ofertą sprzętu monitorującego) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między członkiem rodziny seniorki i opiekunką dot. sprzętu monitorującego, jaki może być pomocny w opiece nad matką – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego ze sprzętem do monitorowania pacjenta (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku ze sprzętem do monitorowania pacjenta
* odpowiedzi na pytania: dlaczego sprzęt do monitorowania pacjenta jest pomocny oraz jakie są popularne rodzaje sprzętu do monitorowania pacjenta
* (w parach) dialog sterowany nt. sprzętu monitorującego, jaki może być pomocny w opiece nad starszą panią (odgrywanie ról członka rodziny seniorki i opiekunki, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których członek rodziny rozmawia z opiekunem o problemach, na jakie napotyka w opiece nad seniorem, o produktach, które mogą tę opiekę ułatwić oraz o tym, jakie korzyści przyniosą obu stronom (ćw. 8)

**Pisanie:** * e-mail do działu obsługi klienta(*an email to the customer service department*) firmy sprzedającej sprzęt monitorujący z zapytaniem o sprzęt, którym klient jest zainteresowany (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6**  | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 10 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Monitoring Equipment* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *What do you recommend?* *–* ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – e-mail do działu obsługi klienta(*an email to the customer service*  *department*) firmy sprzedającej sprzęt monitorujący. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 11 – Testing Devices** |
| **LEKCJE 25–26** | str. 24–25 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane ze sprzętem do badań: *point-of-care testing device, MEM, BioMEM, biosensors, microfluidic, lab-on-a-chip, oximeter, oxygen saturation, spectrophotometer, ECG, EEG, glucose monitor*
* rzeczowniki: *patient assessment, medical facility, continued development, component, technology, tissue sample, laboratory, fluid, tube, task, chip, home-care setting, advantage, blood sugar level*
* czasowniki: *perform, evaluate, utilize*
* przymiotniki: *high-tech, well-equipped, mechanical, electrical, microelectromechanical, miniature, related, single, portable, active*
* przysłówek: *inexpensively*
* zwroty, np. *I have performed … . Which … are you most familiar with? I have experience … .*
* omawianie doświadczenia, np. *Do you have any experience of/with … ? I have (… years of) experience with/of … . My experience includes/covers … .*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *The Role of Point-of-Care Devices* (artykuł z czasopisma nt. możliwości zastosowania przenośnego sprzętu do wykonywania badań) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów/wyrażeń; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między kierowniczką i nowo przyjętym pracownikiem dot. przenośnego sprzętu do wykonywania badań, którego będzie używać w pracy – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z urządzeniami do badań
* odpowiedzi na pytania: jakie są zalety przenośnego sprzętu do wykonywania badań oraz jaka jest różnica między urządzeniami pomiarowymi MEM i BioMEM
* (w parach) dialog sterowany nt. przenośnego sprzętu do wykonywania badań (odgrywanie ról kierowniczki i nowo przyjętego pracownika, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których kierownik rozmawia z nowo przyjętym pracownikiem o znajomości przez niego innego sprzętu do badań, o jego doświadczeniu i stopniu znajomości przenośnego sprzętu do badań oraz o rodzajach sprzętu, jakiego będzie używać w pracy (ćw. 8)

**Pisanie:** * e-mail (*an email*) do kierownika z zapytaniem o sprzęt do badań, z podaniem rodzajów urządzeń, które uczeń chciałby zamówić i uzasadnieniem potrzeby zakupu (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 11 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *The Role of Point-of-Care Devices* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Which are you most familiar with?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – e-mail (*an email*) z zapytaniem o sprzęt do badań. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 12 – Preventing Infection** |
| **LEKCJE 27–28** | str. 26–27 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z zapobieganiem infekcjom: *nosocomial infection, transmit, bacteria, handwashing, antimicrobial, disinfectant, ventilator-associated pneumonia, biohazard, quarantine, antibiotic resistance, face mask*
* rzeczowniki: *precaution, hospital facility, contact, airborne particles, virus, parasitic organism, immune system, guidelines, ventilator, waste, biologically derived toxin, protection, come into contact with*
* czasowniki: *acquire, dispose, exhibit*
* przymiotniki: *contaminated, compromised, safe, biohazardous, contagious*
* przysłówki: *thoroughly, frequently, properly*
* zwroty, np. *It appears that we have … . We need to … . Let’s make sure that … .*
* wyrażanie konieczności, np. *We (will) need/have to … . … is necessary/essential. It is necessary to … . That is/ will be necessary.*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Preventing Infections* (instrukcje dla personelu dot. zapobiegania infekcjom) – zadanie typu P/F; zastępowanie wyróżnionych fragmentów zdań wyrazami o podobnym znaczeniu (uzupełnianie brakujących liter); dobieranie definicji do podanych wyrazów/wyrażeń; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem kierowników dot. problemu zakażenia szpitalnego w placówce – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z zapobieganiem infekcjom (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z zapobieganiem infekcjom
* odpowiedzi na pytania: dlaczego czystość jest ważna w szpitalu oraz jakie są sposoby zapobiegania infekcjom
* (w parach) dialog sterowany nt. problemu zakażenia szpitalnego w placówce (odgrywanie ról dwojga kierowników, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje kierowników rozmawia o problemie zakażeń w prowadzonej placówce, o liczbie zakażeń szpitalnych, o tym, jak sobie z tym problemem radzić oraz jakie kroki poczynić, aby zmniejszyć występowanie zakażeń (ćw. 8)

**Pisanie:** * plakat edukacyjny (*an educational poster*) nt. kontroli zakażeń dla pracowników szpitala, uwzględniający sposoby zapobiegania rozprzestrzenianiu się zakażeń, sposoby ochrony pacjentów i personelu (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 12 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Preventing Infections* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *How did you find out about this?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – plakat edukacyjny (*an educational poster*) nt. kontroli zakażeń. |
| **LEKCJA 29** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 13 – Funeral Planning** |
| **LEKCJE 30–31** | str. 28–29 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z planowaniem pogrzebu: *funeral, burial, cemetery, plot, prepay, casket, cremation, remains, wake, viewing, pall bearer, eulogy, reading, ceremony*
* rzeczowniki: *topic of discussion, preference, process, ahead of time, passing, financial demands, urn, process, special wishes, in regard to*
* czasowniki: *establish, appreciate, determine, wish, consider, reserve, select, support, indicate, recommend, feel, let, alleviate*
* przymiotniki: *traditional, overwhelming*
* zwroty, np. *Have you discussed … ? So, do you think you want … ? I’d prefer the option of … .*
* określanie preferencji, np. *I’d like/prefer (not) (to) … . I prefer/like (to) … . I would/’d rather (not) … . I like … that … . I’d prefer something that … . I like/love (it when) … . I’d really like to … .*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *The Importance of Good Funeral Planning* (broszura dot. planowania pogrzebu) – zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między przedsiębiorcą pogrzebowym i starszą panią nt. jej preferencji dot. jej pochówku – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6.** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z planowaniem pogrzebu (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z planowaniem pogrzebu
* odpowiedzi na pytania: jakie są zwyczaje w Polsce związane z pogrzebem oraz co można zrobić, aby zaplanować swój pogrzeb
* (w parach) dialog sterowany nt. preferencji seniorki dot. jej pochówku (odgrywanie ról przedsiębiorcy pogrzebowego i starszej pani, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których przedsiębiorca pogrzebowy rozmawia z seniorem o jego preferencjach dot. pochówku, o planowaniu wydatków i kosztów związanych z pogrzebem oraz o swoich rekomendacjach (ćw. 8)

**Pisanie:** * poradnik dot. planowania pogrzebu (*a guide to funeral planning*) dla seniorów z przedstawieniem różnych dostępnych opcji i ważnych kroków, jakie trzeba przy planowaniu podjąć (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 13 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *The Importance of Good Funeral Planning* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *I’d like to discuss my funeral preferences* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – poradnik dot. planowania pogrzebu (*a guide to funeral*  *planning*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 14 – Challenges** |
| **LEKCJE 32–33** | str. 30–31 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z wyzwaniami: *challenge, exhaustion, cope with, get attached to, mourn, burn out, place, grief, break, time off, move on, confusion, frustration*
* rzeczowniki: *message board, aspect, make a decision, put in perspective, career switch, caretaking, keep sb posted*
* czasowniki: *struggle, cope, pass away, consider, experience*
* przymiotniki: *overwhelmed, physical, emotional*
* zwroty, np. *I’m sorry to hear that. What a pity! It’s understandable. I’m really struggling to cope … .*
* wyrażanie współczucia, np. *I’m sorry. That’s/What a shame/pity! I sympathize with you. Oh dear. That’s too bad.*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Struggling to Cope* (posty na forach dyskusyjnych) – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem opiekunów dot. zmęczenia psychicznego i fizycznego wynikającego z pracy z ludźmi starszymi, którzy odchodzą, oraz dot. potrzeby odpoczynku od pracy – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z wyzwaniami
* odpowiedzi na pytania: jakie są niektóre wyzwania związane z opieką nad osobami starszymi oraz w jaki sposób opiekunowie mogą uniknąć wypalenia zawodowego
* (w parach) dialog sterowany nt. zmęczenia psychicznego i fizycznego wynikającego z pracy z ludźmi starszymi, którzy odchodzą (odgrywanie ról dwojga opiekunów, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje opiekunów rozmawia o swoich uczuciach związanych ze śmiercią pacjenta, o przywiązaniu do niego oraz o sposobach radzenia sobie z wyzwaniami w tej pracy (ćw. 8)

**Pisanie:** * e-mail (*an email*) do współpracownika, który zmaga się z wymaganiami związanymi z pracą, zawierający m.in. twoje doświadczenia i sposoby radzenia sobie z takimi wyzwaniami (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.3, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.3, 4b.6, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6**  | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 14 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Struggling to Cope* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Today one of my patients passed away* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – e-mail (*an email*) dot. wyzwań związanych z pracą. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 15 – Future of the Industry** |
| **LEKCJE 34–35** | str. 32–33 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z przyszłością zawodu opiekuna: *demand, advances, technology, lifespan, population, rely on, role, expand, growth, outlook*
* rzeczowniki: *assistance, mobility problem, eating, bathing, dressing, basic needs, social interaction, emotional support, career field, good communicator, job opening, decade*
* czasowniki: *require, handle*
* przymiotniki: *active, independent, successful, patient, compassionate, abundant, coming, bright, talented*
* przysłówki: *dramatically, currently*
* zwroty, np. *What’s the … like? (The) … is/are increasing. So, you’re considering … ?*
* omawianie przyszłych trendów, np. *The future of … looks … . In the future, the … . What’s the … look like for … ?*

**1.1, 6a.1,6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *The Growing Need for Elder Caregivers* (artykuł z czasopisma nt. rosnącego zapotrzebowania na opiekunów osób starszych)– odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); dobieranie definicji do podanych wyrazów; uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między opiekunką osób starszych i członkiem jej rodziny dot. wykonywania tego zawodu – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z przyszłością zawodu opiekuna (2 min.)

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z przyszłością zawodu opiekuna
* odpowiedzi na pytania: jak technologia zmieniła opiekę nad osobami starszymi oraz dlaczego ludzie mogą chcieć zostać opiekunem osób starszych
* (w parach) dialog sterowany nt. wykonywania zawodu opiekuna osób starszych (odgrywanie ról opiekunki osób starszych i członka jej rodziny, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których członek rodziny opiekuna rozmawia z nim o swoim zainteresowaniu zawodem opiekuna osób starszych, o perspektywach pracy w tym zawodzie oraz o świadczeniu opieki jako karierze zawodowej (ćw. 8)

**Pisanie:** * ogólny zarys możliwości w zakresie opiekowania się osobami starszymi (*an overview of the care providing industry*) dla tych, którzy są zainteresowani pracą w tym zawodzie, zawierający m.in. perspektyw pracy dla opiekunów w przyszłości (na podstawie tekstu i ćw. 8)

**3a.1, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.7, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.5, 6d.6** | **SB Book 3, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 15 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *The Growing Need for Elder Caregivers* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Could I ask you a few things about your career?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – ogólny zarys możliwości w zakresie opiekowania  się osobami starszymi (*an overview of the care providing industry*). |
| **LEKCJA 36** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

1. Załączniki (32 branże) do rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego: <http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20190000991> [↑](#footnote-ref-1)