**Olga Górnicka**

(konsultacja: Alicja Cholewa-Zawadzka)

**Rozkład materiału**

**z tematami lekcji**

**(opracowany zgodnie z nową podstawą programową
kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego
obowiązującą od 2019 r.)**

**Język angielski zawodowy – Branża pomocy społecznej (SPO)**

**CAREER PATHS:**

**KINDERGARTEN TEACHER**

**Book 2**

**Poziom A2 wg CEF (ESOKJ)**



**2020**

**WSTĘP**

***Kindergarten Teacher*** to publikacja należąca do serii ***Career Paths***. Podręczniki z tej serii polecane są dla uczniów techników lub innych szkół zawodowych o odpowiednim profilu oraz tych, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności językowe w zakresie języka angielskiego zawodowego (*vocational English*). Autorzy serii założyli, że przystępujący do poznawania języka zawodowego znają już podstawy gramatyki języka angielskiego, a słownictwo ogólne mają opanowane na tyle, że potrafią się komunikować przynajmniej na podstawowym poziomie, wykorzystując właściwe funkcje językowe.

Podręcznik podzielony został na trzy części: *Book 1*, *Book 2* i *Book 3*, z których każda zawiera 15 rozdziałów. Poszczególne części odpowiadają kolejno poziomowi A1, A2 i B1 w *Europejskim Systemie Opisu Kształcenia Językowego* (*Common European Framework of Reference for Languages*).

Prezentowany rozkład materiału (RM) podzielono w następujący sposób:

* znajomość środków językowych,
* rozumienie wypowiedzi & przetwarzanie wypowiedzi,
* tworzenie wypowiedzi i reagowanie na wypowiedzi,
* materiał ćwiczeniowy.

Materiał zawarty w podręczniku w części ***Book 2*** może być zrealizowany w trakcie ok. 30 godzin lekcyjnych (plus powtórki materiału i testy). W rozkładzie materiału (RM) zamieszczono informacje dotyczące każdej lekcji zawartej w podręczniku w odniesieniu do materiału tematyczno-leksykalnego (znajomość środków językowych) oraz ćwiczonych umiejętności językowych (rozumienie i przetwarzanie wypowiedzi oraz tworzenie wypowiedzi i reagowanie na nie). Na realizację każdego rozdziału (*Unit*) przeznaczono 2 godziny lekcyjne:

* pierwsza – wprowadzenie nowego słownictwa i praca z tekstem, co stanowi przygotowanie do kolejnej lekcji, podczas której uczeń będzie w sposób czynny korzystał z nowo poznanych słów i zwrotów;
* druga – rozwijanie umiejętności rozumienia ze słuchu oraz sprawności produktywnych, czyli mówienia i pisania, w tym odtwarzanie przez uczniów wysłuchanego dialogu, a następnie wielokrotne powtarzanie własnych wersji tego dialogu ze zmianą ról i wprowadzaniem nowych informacji szczegółowych. Mówienie często sprawia uczniom, zwłaszcza mniej zaawansowanym językowo, największe problemy. Z tego względu proponuje się, by na ćwiczenie tej sprawności językowej przeznaczyć możliwie dużo czasu. Samodzielne odegranie zadanej roli w języku angielskim zapewni uczniom nie tylko poczucie sukcesu i zadowolenia z siebie, ale będzie również motywacją do dalszej pracy. Rozwijanie umiejętności pisania to ostatni element każdego rozdziału, który nauczyciel może wykorzystać jako pracę domową. Po zrealizowaniu materiału w rozdziale uczeń jest przygotowany do wykonania zadania samodzielnie, zna potrzebne słownictwo i poznał wzór danej formy wypowiedzi pisemnej.

Wiadomo, że w nauce, zwłaszcza języka obcego, bardzo ważne jest powtarzanie i utrwalanie nowopoznanego materiału. Stąd, po każdych trzech rozdziałach proponuje się jego powtórkę w dowolnej formie (np. ponowne odegranie ról, gry językowe wykorzystujące słownictwo zawodowe itp.) lub sprawdzian pokazujący stopień opanowania zrealizowanego materiału. W RM zaproponowano również poświęcenie jednej godziny dydaktycznej na lekcję organizacyjną. Dodatkowo w RM nauczyciel znajdzie propozycje tematów lekcji.

Przedstawiony poniżej szczegółowy RM do podręcznika ***Kindergarten Teacher – Book 2*** jest propozycją i może być modyfikowany lub stanowić punkt wyjścia do konstruowania indywidualnych rozkładów materiału dostosowanych do konkretnych warunków i możliwości edukacyjnych uczniów.

W RM zamieszczono również informacje dotyczące realizacji wymagań nowej podstawy programowej w zakresie **języka obcego zawodowego** (JOZ)[[1]](#footnote-1) (np. **1.1, 2a.1, 3b.1, 4a.3** itd., gdzie oznaczenie przed kropką odnosi się do efektów kształcenia, a oznaczenie po kropce – do kryteriów ich weryfikacji). Zabieg taki powoduje, że proponowany RM jest szczególnie pomocny dla nauczyciela w jego pracy dydaktycznej. Materiał dodatkowy (wyszczególniony w tabeli innym kolorem tła) to przede wszystkim *Glossary* (słowniczek) znajdujący się w podręczniku (po każdych 15 rozdziałach) oraz komponent cyfrowy, tzw. *digibook*, zawierający m.in. filmy dokumentalne.

Kurs składa się z:

* podręcznika (*Student’s Book*),
* kompletu dwóch płyt CD do użytku w klasie (*Class Audio CDs*), które zawierają nagrania wszystkich dialogów prezentowanych w podręczniku,
* książki nauczyciela (*Teacher’s Guide*) ze szczegółowymi scenariuszami lekcji, zapisami nagrań oraz kluczem odpowiedzi do wszystkich zadań znajdujących się w podręczniku.

***Kindergarten Teacher*** to podręcznik, który zapewni korzystającym z niego nie tylko doskonalenie znajomości języka angielskiego, ale także poszerzenie wiedzy w interesującym ich obszarze zawodowym.

**Rozkład materiału – seria CAREER PATHS: *KINDERGARTEN TEACHER***

**BOOK 2**

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
| **LEKCJA 1** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Lekcja organizacyjna.  |
|  | **UNIT 1 – Before the First Day** |
| **LEKCJE 2–3** | str. 4–5 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z pierwszym dniem w przedszkolu/szkole: *prepare, parent letters, supply lists, contact information, introduction, request, change of clothes, accident, philosophy, classroom layout, seating plan, class list, label*
* rzeczowniki: *summer, school, week, letter, space, introduction day, desk, table space, coming year, questions, meeting*
* czasowniki: *start, send, include, write, bring, keep, describe, use, help, attach, forget*
* przymiotniki*: wonderful, each, any*
* przysłówki: *properly, ever, next*
* przydzielanie zadań, np. *Will you … ? Have you … ? I want you to … .*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Before the First Day* (e-mail do nauczycieli przedszkola dot. zadań do wykonania przed rozpoczęciem roku szkolnego) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielką i asystentem dot. przydziału zadań przed rozpoczęciem roku szkolnego – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracji + określanie ich związku z pierwszym dniem w przedszkolu/ szkole
* odpowiedzi na pytania: co powinno być zrobione przed rozpoczęciem roku szkolnego oraz dlaczego takie przygotowania są ważne
* (w parach) dialog sterowany nt. przydziału zadań przed rozpoczęciem roku szkolnego (odgrywanie ról nauczycielki i asystenta, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel rozmawia ze swoim asystentem o tym, co już zostało zrobione w ramach przygotowań do nowego roku szkolnego i co jeszcze trzeba zrobić oraz kto i czym się zajmie (ćw. 8)

**Pisanie:** * instrukcje(*instructions*) dla asystenta nauczyciela dot. pomocy w przygotowaniu kilku rzeczy (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 1 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Before the First Day* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *What do you want me to do?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – instrukcje dla asystenta nauczyciela (*instructions for the teacher’s*  *assistant*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 2 – The First Day** |
| **LEKCJE 4–5** | str. 6–7 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z pierwszym dniem: *establish, rehearse, greet, depart, drag out, separation, anxiety, engage, introduce, encourage, excitement, routine, tour, show*
* rzeczowniki: *chance, rules, expectations, impression, fun, game, learning activity, cafeteria, library, gym, restrooms*
* czasowniki: *make, say, try, participate, begin, take*
* przymiotniki: *first, good, confident, organized, loud*
* przysłówek: *quickly*
* zwroty, np. *Do you have any advice? That way you will/won’t … . That makes sense. I think … .*
* ostrzeganie, np. *Make sure … . Make sure you don’t … . I wouldn’t do that. That’s not a good idea.*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Teaching Kindergarten: The First Day* (fragment z podręcznika dla nauczycieli przedszkola nt. pierwszego dnia i ustalenia zasad w klasie) –zadanie typu P/F; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między mentorką i nauczycielem dot. postępowania w pierwszym dniu przedszkola/szkoły – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z pierwszym dniem w przedszkolu/szkole
* odpowiedzi na pytania: jakie ważne rzeczy trzeba zrobić pierwszego dnia przedszkola/szkoły oraz dlaczego ważne jest przyciągnięcie uwagi uczniów od pierwszego dnia przedszkola/ szkoły
* (w parach) dialog sterowany nt. postępowania w pierwszym dniu przedszkola/szkoły (odgrywanie ról mentorki i nauczyciela, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których mentor rozmawia z nauczycielem o tym, jak przygotować się na pierwszy dzień przedszkola/szkoły, czego nie powinno się robić tego dnia i co mentor zrobił źle w swoim pierwszym dniu w szkole/ przedszkolu (ćw. 8)

**Pisanie:** * wskazówki(*the first day of school tips*) na pierwszy dzień przedszkola/szkoły dot. przedstawienia się, wprowadzenia rutyny i oprowadzenia dzieci po szkole (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 2 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *The First Day* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Do you have any advice?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wskazówki na pierwszy dzień przedszkola/szkoły (*the first day of school*  *tips*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 3 – Arrival** |
| **LEKCJE 6–7** | str. 8–9 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z przybyciem do szkoły: *drop off, sign in, attendance sheet, coat, cubby, lunch, backpack, store, late, present, absent, out sick*
* rzeczowniki*: classroom door, classroom, sticker, name, hanger, refrigerator, office*
* czasowniki: *open, start, place, keep, mark*
* przymiotniki: *labeled, cool*
* przysłówki: *sometimes, each*
* zwroty, np. *We should get started. Here you go. Do we need to … ?*
* mówienie o frekwencji, np. *… is absent. Do you know … ? … is out sick.*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Classroom Arrival Procedures* (materiały informacyjne z wyjaśnieniem procedurprzed rozpoczęciem zajęć) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/ wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielką i asystentem dot. czynności przed rozpoczęciem zajęć – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z przybyciem do szkoły
* odpowiedzi na pytania: co powinno się wydarzyć, gdy uczniowie wejdą do przedszkola/szkoły, oraz dlaczego ważne jest sprawdzanie obecności
* (w parach) dialog sterowany nt. czynności przed rozpoczęciem zajęć (odgrywanie ról nauczycielki i asystenta, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel rozmawia z asystentem o tym, kto jest nieobecny i z jakiego powodu oraz co jeszcze trzeba odłożyć lub schować przed rozpoczęciem zajęć (ćw. 8)

**Pisanie:** * instrukcje(*instructions*) dot. czynności, które należy wykonać po wejściu do przedszkola/szkoły (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 3 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Classroom Arrival Procedures* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Will you bring me the attendance sheet?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – instrukcje: czynności przed zajęciami (*instructions for*  *arriving at school*). |
| **LEKCJA 8** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 4 – Mealtimes** |
| **LEKCJE 9–10** | str. 10–11 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z posiłkami: *early care, breakfast, in-class snack, junk food, healthy, lunch, escort, cafeteria, hot lunch, family style, utensils, finish*
* rzeczowniki: *school, student, morning, snack, calendar, meal, lunch, food*
* czasowniki: *handle, offer, provide, need, serve, bring, allow, leave*
* przymiotniki: *different, healthy, junk, hot, optional*
* przysłówki: *usually, late, early*
* zwroty, np. *We want to … . We try … . Do you offer … ?*
* określanie celów, np. *We try … . We want to … . We try not to … . What is … ?*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Mealtimes* (fragment z podręcznika)– zadanie typu P/F; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielką i ojcem przedszkolaka dot. posiłków w przedszkolu – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z posiłkami
* odpowiedzi na pytania: jak w Polsce wyglądają posiłki w przedszkolu/szkole i w domu oraz jak według ucznia powinien wyglądać posiłek w przedszkolu/szkole i kiedy powinien być serwowany (z uzasadnieniem)
* (w parach) dialog sterowany nt. posiłków w przedszkolu (odgrywanie ról nauczycielki i ojca przedszkolaka, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel informuje rodzica o posiłkach w przedszkolu/szkole i jak one wyglądają oraz odpowiada na pytania rodzica (ćw. 8)

**Pisanie:** * zasady(*school mealtime rules*) dot. posiłków w przedszkolu/szkole z uwzględnieniem lunchu, przekąsek i naczyń (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 4 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Mealtimes* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *What’s the school’s mealtime schedule?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – zasady dot. posiłków(*school mealtime rules*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 5 – Recess** |
| **LEKCJE 11–12** | str. 12–13 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z przerwami w szkole: *recess, supervise, monitor, playground, break up, play structure, slide, seesaw, break, burn off, participate, gym*
* rzeczowniki: *ankle, schedule, report, fight, school policy, monitor, equipment, rules, warning, game*
* czasowniki: *sprain, change, take, use, climb, disobey*
* przymiotniki: *several, short*
* zwroty, np. *I’ll handle it. I’ll make sure it doesn’t happen again. I know you’re doing your best.*
* przyjmowanie odpowiedzialności, np. *I’m sorry … . I apologize … . Maybe you should … . I think you’re right.*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Staff Meeting Notes* (notatki ze spotkania personelu przedszkola dot. pilnowania dzieci podczas przerw) – zadanie typu P/F; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); dobieranie definicji do podanych wyrazów/wyrażeń; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielem i osobą pilnującą dot. dzisiejszego zachowania dzieci podczas przerwy – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z przerwami w przedszkolu/szkole
* odpowiedzi na pytania: dlaczego przerwa w zajęciach jest ważną częścią dnia w przedszkolu/szkole oraz dlaczego osoby pilnujące dzieci na placu zabaw są ważne
* (w parach) dialog sterowany nt. dzisiejszego zachowania dzieci podczas przerwy (odgrywanie ról nauczyciela i osoby pilnującej, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel rozmawia z osobą pilnującą o zachowaniu dzieci podczas przerwy, o tym, które dziecko sprawiało kłopoty, oraz jak postąpi z niegrzecznym dzieckiem (ćw. 8)

**Pisanie:** * wskazówki dla przedszkolaków (*recess guidelines for students*) zawierające informacje: korzystanie ze zjeżdżalni i huśtawki, osoba pilnująca dzieci na placu zabaw (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 5 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Staff Meeting Notes* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *How were my students at recess today?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wskazówki dla przedszkolaków(*recess guidelines for*  *students*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 6 – Play** |
| **LEKCJE 13–14** | str. 14–15 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z zabawą: *play, crucial, development, friendship, unstructured play, independent, imaginative, structured play, games, involving, left out, participation*
* rzeczowniki: *learning experience, formal education, creativity, communication, childhood, play, category, rules, building blocks, dolls, examples, sports, team*
* czasowniki: *help, divide, enjoy, learn, work, teach, forget*
* przymiotniki: *important, formal, many, truly, young, every*
* przysłówki: *without, especially*
* zwroty, np. *May I … ? Can you give me an example? That sounds like fun!*
* rekomendacje, zalecenia, polecanie, np. *May I make a recommendation? I think you should … . You could … . You need to … .*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *The Importance of Play* (fragment z podręcznika dot. znaczenia zabawy) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/wyrażenia (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między mentorką i nauczycielem, któremu poleca zwiększenie w ciągu dnia czasu przeznaczonego na zabawę niezorganizowaną – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z zabawą
* odpowiedź na pytanie: dlaczego zabawa jest ważnym elementem procesu uczenia się; podanie kilku przykładów zabaw zorganizowanych i niezorganizowanych
* (w parach) dialog sterowany nt. zwiększenia czasu przeznaczonego na zabawę niezorganizowaną (odgrywanie ról mentorki i nauczyciela, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których mentor rozmawia z nauczycielem o czasie przeznaczonym na samodzielną naukę/pracę, dlaczego ten czas jest ważny oraz podaje mu przykłady tego, co dzieci w tym czasie mogą robić (ćw. 8)

**Pisanie:** * plakat(*reasons for play poster*) przedstawiający powody, dla których dzieci się bawią (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 6 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *The Importance of Play* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *May I make a recommendation?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – plakat: dlaczego dzieci się bawią? (*reasons for play poster*). |
| **LEKCJA 15** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 7 – Stories and Reading** |
| **LEKCJE 16–17** | str. 16–17 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z bajkami i czytaniem: *story time, hold up, book walk, predict, reading circles, class library, display, flip through, preview, select, discuss*
* rzeczowniki: *reading, book, pictures, story, prediction, table, reading circle, page*
* czasowniki: *begin, excite, read, understand, try, hear, enjoy, choose*
* przymiotniki: *difficult, fun, great, better, different, several, same, easier*
* zwroty, np. *Make sure … . It’s easy to … . What did I do wrong?*
* udzielanie informacji zwrotnej, np. *I liked … . You should … . I didn’t like how … . You did a pretty good job with … .*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Reading Time* (fragment z podręcznika: jak sprawić, by nauka czytania była zabawą)– odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/ wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między mentorem i nauczycielką dot. oceny prowadzenia zajęć poświęconych czytaniu bajki – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z opowieściami i czytaniem
* odpowiedzi na pytania: jak w Polsce uczy się czytania oraz w jaki sposób można sprawić, że nauka czytania będzie zabawą
* (w parach) dialog sterowany nt. oceny prowadzenia zajęć poświęconych czytaniu bajki (odgrywanie ról mentora i nauczycielki, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których mentor mówi nauczycielowi, co mu się podobało i nie podobało w zajęciach poświęconych czytaniu oraz sugeruje, co można poprawić (ćw. 8)

**Pisanie:** * instrukcje(*book walk instructions*)dla nauczyciela: jak wybrać książkę do czytania, jak z nią pracować i jak potem o niej dyskutować z dziećmi(na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.6, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 7 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Reading Time* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *How do you feel about story time today?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – instrukcje dot. czytania bajki (*book walk instructions*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 8 – Naps and Rest** |
| **LEKCJE 18–19** | str. 18–19 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z drzemkami i odpoczynkiem: *nap, schedule, afternoon, beforehand, wind down, crib, lie down, soothing, calm, comfort, quiet, rest*
* rzeczowniki: *after lunch, time, day, room, lights, music, home, pillow, blanket, story*
* czasowniki: *need, tire, prepare, read, listen, help, set up, close to, use, turn off, turn on, allow, bring, fall asleep*
* przymiotniki: *young, available, difficult*
* przysłówki: *usually, each, soon*
* zwroty, np. *Thanks for coming … . Try to schedule … . Can he bring it … ?*
* wyrażanie prośby o informacje, np. *When does … ? How … ? What time … ?*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Naptime* (fragment z podręcznika: jak zorganizować czas na drzemkę i odpoczynek dzieci w przedszkolu)– zadanie typu P/F; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/wyrażenia (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielką i ojcem przedszkolaka dot. pomocy w przyzwyczajeniu dziecka do stałej pory drzemki w przedszkolu – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z drzemkami i odpoczynkiem
* odpowiedzi na pytania: jak przygotować się do pory drzemki dzieci oraz w jaki sposób można pomóc dzieciom zasnąć
* (w parach) dialog sterowany nt. przyzwyczajenia dziecka do stałej pory drzemki w przedszkolu (odgrywanie ról nauczycielki i rodzica, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel rozmawia z rodzicem o drzemkach jego dziecka, porze odpoczynku w przedszkolu oraz tym, co robi, aby przygotować dzieci do drzemki (ćw. 8)

**Pisanie:** * arkusz(*nap preparation sheet*) ze wskazówkami, co i jak przygotować przed drzemką dzieci (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.4, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 8 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Naptime* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Is there something I can do to help?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wskazówki: przygotowania przed drzemką (*nap preparation*  *sheet*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 9 – Clean Up** |
| **LEKCJE 20–21** | str. 20–21 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane ze sprzątaniem: *clean up, regular, teamwork, assign, group activity, specific, task, sing along, bins, toys, stack*
* rzeczowniki: *process, experience, group, song, cleaning, monsters, the bin monster, game, puzzle, items*
* czasowniki: *teach, make, learn, work together, finish, encourage, decorate, feed*
* przymiotniki: *messy, better, bigger, smaller*
* przysłówek: *quickly*
* oferowanie porady, np. *Let me give you some advice. I advise you to … . I recommend that … . You should … . Have them … . So, you need to … .*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Clean up* (fragment z podręcznika: jak sprawić, aby sprzątanie było dla dzieci zabawą)– zadanie typu P/F; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem nauczycieli o tym, jak sprawić, żeby sprzątanie było dla dzieci zabawą – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku ze sprzątaniem
* odpowiedzi na pytania: dlaczego sprzątanie jest ważną częścią zajęć w przedszkolu oraz w jaki sposób można zachęcić dzieci do sprzątania
* (w parach) dialog sterowany nt. tego, jak sprawić, aby sprzątanie było dla dzieci zabawą (odgrywanie ról dwojga nauczycieli, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje nauczycieli rozmawia o problemie ze sprzątaniem, jak go rozwiązać i dzielą się swoimi doświadczeniami w tej dziedzinie (ćw. 8)

**Pisanie:** * lista z pomysłami (*fun clean up page*), jak sprawić, żeby sprzątanie było dla dzieci zabawą, z uwzględnieniem muzyki, pracy w grupie i zagadek (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 9 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Clean up* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *How was your day?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – lista: sprzątanie jako zabawa (*ideas for fun clean up page*). |
| **LEKCJA 22** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 10 – Dismissal** |
| **LEKCJE 23–24** | str. 22–23 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z procedurami po zakończeniu zajęć (odbieranie dzieci, powrót do domu): *dismissal, guardians, pick up, sign out, authorized, released, relatives, buses, line up, aboard*
* rzeczowniki: *procedures, policy, office, records, bus stop, rules*
* czasowniki: *leave, pick up, authorize, register, call, provide, live, allow, supervise, wait, guarantee, remind, follow, understand*
* przymiotniki: *safe, inconvenient*
* przysłówek: *immediately*
* zwroty, np. *I’m calling to tell you … . Is … registered with the office? We can’t release … with … . But this is an emergency. … is not authorized by the office.*
* powstrzymywanie eskalacji, łagodzenie sytuacji, np. *I’m very sorry. I know this can be frustrating. Unfortunately, … .*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Dismissal Procedures and Policy* (procedury po zakończeniu zajęć)– odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielem i matką przedszkolaka dot. zasad odbierania dziecka z przedszkola – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z odbiorem dzieci po zakończeniu zajęć
* odpowiedzi na pytania: dlaczego ważne jest przestrzeganie procedur po zakończeniu zajęć (odbieranie dzieci, powrót do domu) oraz o przykłady dobrych procedur po zakończeniu zajęć
* (w parach) dialog sterowany nt. zasad odbierania dziecka z przedszkola (odgrywanie ról nauczyciela i rodzica, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel rozmawia z rodzicem o tym, kto może odebrać jego dziecko i kto nie może tego robić oraz wyraża ubolewanie, ale musi przestrzegać procedur (ćw. 8)

**Pisanie:** * procedury po zakończeniu zajęć (*dismissal policies*) z uwzględnieniem zasad dla dzieci wracających do domu autobusem i tych odbieranych przez rodziców/opiekunów (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a4, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 10 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Dismissal Procedures and Policy* –słownictwo, praca z tekstem. 2. *How can I help you?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – procedury: odbiór dzieci i powrót do domu (*dismissal policies*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 11 – Lesson Plan Formats** |
| **LEKCJE 25–26** | str. 24–25 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z formatem konspektu lekcji: *lesson plan, learning outcome, objectives, extension, activities, culminating activity, materials, procedure, rubric, evaluate, applications*
* rzeczowniki: *lesson, lesson plan, activity, plan, rubric*
* czasowniki: *explain, teach, write, start, think, create, review, remember, include, help, judge, look over*
* przymiotniki: *good, several, simple, easy*
* zwroty, np. *Are you ready for … ? It looks … . You might want to include … . Let me know if you need anything.*
* przypominanie, np. *Remember … . Make sure … . Don’t forget … .*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Writing a Lesson Plan* (strona internetowa ze wskazówkami, jak napisać konspekt lekcji) – odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/ wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między mentorką i nauczycielem dot. przygotowanego przez niego konspektu lekcji na kolejny dzień i tego, jak można go poprawić – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z formatem konspektu lekcji
* odpowiedzi na pytania: dlaczego konspekty lekcji są ważne w nauczaniu oraz co zdaniem ucznia powinno być uwzględnione w konspekcie lekcji i dlaczego
* (w parach) dialog sterowany nt. konspektu lekcji na kolejny dzień (odgrywanie ról mentorki i nauczyciela, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których mentor rozmawia z nauczycielem: przekazuje mu swoje zdanie o jego konspekcie lekcji, proponuje, w jaki sposób konspekt poprawić, oraz przypomina, że wszelkie zmiany należy wprowadzić do konspektu (ćw. 8)

**Pisanie:** * klucz do dobrego konspektu lekcji(*keys to a good lesson plan*) zawierający: efekty kształcenia, ćwiczenie zwieńczające zajęcia i ocenę (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 11 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Writing a Lesson Plan* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Are you ready for your class tomorrow?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – klucz do dobrego konspektu lekcji(*keys to a good lesson*  *plan*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 12 – Assessing the Lesson** |
| **LEKCJE 27–28** | str. 26–27 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z ocenianiem lekcji: *revise, revisiting, feedback, observe, assess, goal, accomplish, lose, introduction, interest, approach, explain, clearly*
* rzeczowniki: *focus, pay close attention, introduction, steps, mentor’s feedback*
* czasowniki: *create, consider, assess, capture, observe, listen, learn*
* przymiotniki: *good, valuable, better*
* zwroty, np. *I liked … . You might want to … . I think … .*
* opisywanie zróżnicowanych wyników, np. *I thought it went … . I think you had some trouble. You didn’t explain … . Instead, you … .*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Evaluating Lesson Plans* (fragment z podręcznika dot. oceny konspektu lekcji) – zadanie typu P/F; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu (jednego z dwóch); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między mentorką i nauczycielem dot. oceny przeprowadzonej lekcji – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z ocenianiem lekcji
* odpowiedzi na pytania: dlaczego ważne jest ocenianie lekcji oraz w jaki sposób uczeń oceniałby czyjąś lekcję
* (w parach) dialog sterowany nt. oceny przeprowadzonej lekcji (odgrywanie ról mentorki i nauczyciela, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których mentor rozmawia z nauczycielem o jego lekcji: co się podobało, a co się nie podobało, oraz proponuje, w jaki sposób lekcja może być jeszcze lepsza (ćw. 8)

**Pisanie:** * wskazówki (*tips for assessing lessons*) dot. oceny lekcji z uwzględnieniem: obserwacji lekcji, omówienia jej (na podstawie notatek) i informacji zwrotnej (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 12 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Evaluating Lesson Plans* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Can you give me some feedback?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wskazówki dot. oceny lekcji (*tips for assessing lessons*). |
| **LEKCJA 29** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 13 – Classroom Language: Getting Attention** |
| **LEKCJE 30–31** | str. 28–29 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane z przyciąganiem uwagi dzieci: *attention, turn off, raise your hand, signal, sound, phrases, heads up, eyes on me, direct, ring, bell*
* rzeczowniki: *tips, method*
* wyrażenie: *blow a whistle*
* czasowniki: *keep, focus, stop, talk, work, wait, begin, listen, show, surprise, frighten*
* przymiotniki: *hard, quiet*
* zwroty, np. *I’ve been there. I usually … . You could … . That works? How would I do that?*
* wyrażanie współczucia komuś, np. *I’ve been having trouble (getting my students’ attention) too. That’s my problem too. That might work. Good luck.*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Message Board. Getting Attention* (tablica ogłoszeń z pomysłami, jak przyciągać uwagę dzieci) – zadanie typu P/F; wybieranie zdań, w których podkreślone wyrazy/wyrażenia użyte są poprawnie (jedna z dwóch opcji); dobieranie definicji do podanych wyrazów; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między dwojgiem nauczycieli dot. sposobów na przyciąganie uwagi dzieci – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z przyciąganiem uwagi dzieci
* odpowiedzi na pytania: dlaczego ważne jest, aby zawsze przyciągać uwagę uczniów, oraz jak ludzie przyciągają uwagę uczniów w Polsce
* (w parach) dialog sterowany nt. przyciągania uwagi dzieci (odgrywanie ról dwojga nauczycieli, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których dwoje nauczycieli rozmawia o tym, jak przyciągają uwagę dzieci, o problemie, jaki mieli z przyciągnięciem uwagi dzieci, jak wcześniej to robili i co myślą o kolejnym pomyśle (ćw. 8)

**Pisanie:** * wskazówki (*tips for getting students’ attention*): jak przyciągać uwagę uczniów, z uwzględnieniem dźwięku, zwrotu i sygnału (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 13 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Message Board: Getting Attention* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *How would I do that?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wskazówki: jak przyciągać uwagę dzieci (*tips for getting students’*  *attention*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 14 – Classroom Language: Generating Repetition** |
| **LEKCJE 32–33** | str. 30–31 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane generowaniem powtarzania przy wykonywaniu ćwiczeń: *choral repetition, refresh, rhythm, clap, repeat after me, calling back, all together now, chanting, songs, practice*
* rzeczowniki: *idea, technique, memory, game, melody, song, performance*
* czasowniki: *teach, love, remember, repeat, feel, prepare*
* przymiotniki: *effective, simple, loud, fun, great, well-known, small*
* zwroty*,* np. *What … would you suggest? You should try to … . You could make … .*
* wyrażanie prośby o radę, np. *Can I talk to you … ? I need some advice. How do you think I could … ? Do you have any (other) ideas?*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Methods of Repetition* (fragment z podręcznika dot. sposobów stosowania powtórzeń w nauczaniu) –odpowiedzi na pytania (wybór wielokrotny); wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/wyrażenia (jednego z dwóch); uzupełnianie luk w zdaniach podanymi wyrazami/ wyrażeniami; odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielem i mentorką dot. sposobów wykorzystywania powtórzeń w czasie lekcji – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku z generowaniem powtarzania (w czasie lekcji przy wykonywaniu ćwiczeń)
* odpowiedzi na pytania: dlaczego w nauczaniu powinno się wykorzystywać powtarzanie oraz w jaki sposób można stosować powtarzanie
* (w parach) dialog sterowany nt. sposobów wykorzystywania powtórzeń w czasie lekcji (odgrywanie ról nauczyciela i mentorki, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel rozmawia z mentorem o tym, czego próbuje nauczyć swoich uczniów i jak pomaga uczniom zapamiętywać informacje oraz prosi mentora o radę (ćw. 8)

**Pisanie:** * lista zawierająca rodzaje powtórzeń do wykorzystania w czasie lekcji (*types of repetition page*) (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 14 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Methods of Repetition* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *What if I can’t find one?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – lista: rodzaje powtórzeń (*types of repetition page*). |

| **STRONA** | **ZNAJOMOŚĆ ŚRODKÓW JĘZYKOWYCH** | **ROZUMIENIE WYPOWIEDZI****& PRZETWARZANIE WYPOWIEDZI** | **TWORZENIE WYPOWIEDZI****& REAGOWANIE NA WYPOWIEDZI** | **MATERIAŁ DODATKO-WY\*\*** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATA\*** |
|  | **UNIT 15 – Classroom Language: Checking for Understanding** |
| **LEKCJE 34–35** | str. 32–33 | **Leksyka i tematyka:** * słownictwo związane ze sprawdzaniem zrozumienia (np. informacji, poleceń): *process, leave (sb) behind, explaining, another way, rephrase, step-by-step, walk through, in their own terms, ensure, cause, effect, relationship, tell me about*
* rzeczowniki: *approach, safety rules, action, harm, scissors, classroom rules*
* czasowniki: *understand, describe, repeat, recite, hear*
* przymiotniki: *hard, complicated*
* przysłówki: *individually, exactly*
* zwroty, np. *Can you explain another way? So what is your project? Tell me in your own words. Let me rephrase it.*
* sprawdzanie zrozumienia, np. *Do you understand? Do you remember … ? So, what is … ? How can you … ? How do you ensure that … ?*

**1.1, 6a.1, 6a.4, 6a.5** | **Czytanie, słuchanie i mówienie:** * *Check for Understanding* (fragment z podręcznika: jak sprawdzać, czy dzieci zrozumiały informacje) –zadanie typu P/F; dobieranie definicji do podanych wyrazów/wyrażeń; wybieranie w podanych zdaniach poprawnego wyrazu/ wyrażenia (jednego z dwóch); odpowiedź na pytanie otwarte

**Słuchanie, czytanie i pisanie:*** rozmowa między nauczycielem i przedszkolakiem sprawdzająca, czy dziewczynka rozumie polecenie – zadanie typu P/F; uzupełnianie luk w dialogu

**2a.1, 2a.2, 2b.1, 2b.2, 5.3, 6c.3, 6d.5, 6d.6** | **Mówienie i pisanie:** * (w grupach) burza mózgów nt. słownictwa związanego z tematyką rozdziału

**Mówienie:** * opisywanie ilustracji i czynności przedstawionych na ilustracjach + określanie ich związku ze sprawdzaniem zrozumienia np. informacji, poleceń
* odpowiedzi na pytania: kiedy i dlaczego powinno się sprawdzać, czy dzieci zrozumiały przekazywane informacje oraz w jaki sposób można pomóc uczniom lepiej zrozumieć nauczane treści
* (w parach) dialog sterowany sprawdzający, czy dziewczynka rozumie polecenie (odgrywanie ról nauczyciela i przedszkolaka, na podstawie dialogu w ćw. 7)
* (w parach) odgrywanie własnych dialogów, w których nauczyciel rozmawia z przedszkolakiem o projekcie, nad którym ten pracuje, upewnia się, czy rozumie polecenie i czy potrafi je wyjaśnić własnymi sowami (ćw. 8)

**Pisanie:*** wskazówki: co robić, aby dzieci rozumiały informacje i nie pozostawały w tyle (*keys to not leaving students behind*) (na podstawie ćw. 8)

**3a.1, 3a.2, 3a.3, 3a.4, 3a.5, 3b.1, 3b.2, 3b.4, 3b.5, 4a.1, 4a.2, 4a.3, 4a.5, 4a.6, 4a.7, 4a.8, 4b.2, 4b.8, 5.1, 6b.2, 6d.6** | **SB Book 2, Glossary** – str. 34–39**DigiBook** – Unit 15 |
|  |
| …………………… |
| **Tematy lekcji:** 1. *Check for Understanding* – słownictwo, praca z tekstem. 2. *Do you understand?* – ćwiczenia w słuchaniu i mówieniu. Pisanie – wskazówki: co robić, aby dzieci rozumiały informacje i nie pozostawały  w tyle (*keys to not leaving students behind*). |
| **LEKCJA 36** | ………… | **Temat lekcji:** 1. Powtórka materiału. / Test. |

1. Załączniki (32 branże) do rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego: <http://prawo.sejm.gov.pl/isap.nsf/DocDetails.xsp?id=WDU20190000991> [↑](#footnote-ref-1)